



## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Реф. № МЕР-ХС/2018/008

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА  
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**С ПРЕДМЕТ:**

**„ИЗГРАЖДАНЕ ТОКООГРАНИЧАВАЩИ РЕАКТОРИ НА СТРАНА 6 KV НА  
ТРАФО 1 И ТРАФО 2 В П/СТ „ДИМИТРОВГРАД“**

Хасково, 2018 г.

# СЪДЪРЖАНИЕ

## Раздел I: Технически спецификации

### 1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

- 1.1. Място за изпълнение на поръчката
- 1.2. Съществуващо положение
- 1.3. Обем на поръчката
- 1.4. Срок за изпълнение на обекта

### 2. НОРМАТИВНА УРЕДБА И СТАНДАРТИ

### 3. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТНИЯ ПРОЕКТ

- 3.1. Основни технически и функционални изисквания към проекта
  - 3.1.1. Изисквания към обхвата и съдържанието на проектните части
    - 3.1.1.1 Изисквания към част: Електрическа – първична комутация
    - 3.1.1.2 Изисквания към част: Електрическа – вторична комутация
    - 3.1.1.3 Изисквания към част: Строително Конструктивна:
    - 3.1.1.4 Изисквания към част: Пожарна безопасност
    - 3.1.1.5 Изисквания към част: План за безопасност и здраве
    - 3.1.1.6 Изисквания към част: План за управление на строителните отпадъци (ПУСО)
    - 3.1.1.7 Изисквания към част: Сметна документация
  - 3.1.2 Други изисквания към проектните разработки;

### 4. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА ДОСТАВКАТА НА ОБОРУДВАНЕ И МАТЕРИАЛИ

- 4.1. Основни технически и функционални изисквания към доставката на материали
- 4.2. Гаранционен срок
- 4.3. Дефекти/повреди
- 4.4. Изпитвания
- 4.5. Сертификати и протоколи за и от изпитвания

### 5. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ И ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИ РАБОТИ

- 5.1. Основни технически и функционални изисквания към изпълнението на работите на обекта
- 5.2. Изисквания към изпълнението на строително-монтажните работи
- 5.3. Изисквания към изпълнението на електромонтажните работи
- 5.4. Изисквания за безопасни и здравословни условия на труд
- 5.5. Опазване на околната среда
- 5.6. Пожарна и аварийна безопасност
- 5.7. Други

### 6. Приложения:

- Приложение 1* - Примерна схема на мястото за монтаж на токоограничаващите реактори
- Приложение 2* - Техническа спецификация за доставка на токоограничаващите реактори
- Приложение 3* - Конструктивни и монтажни чертежи с габаритни размери на реакторите;  
Изисквания на производителя;
- Приложение 4* - Разрез поле Трафо 2

## Използвани съкращения

<b>ОРУ</b>	– Открита разпределителна уредба
<b>ЗРУ</b>	– Закрита разпределителна уредба
<b>п/ст</b>	– Подстанция
<b>ВН</b>	– Високо напрежение
<b>НН</b>	– Ниско напрежение
<b>СН</b>	– Собствени нужди
<b>СМР</b>	– Строително-монтажни работи
<b>т.к.с.</b>	– Ток на късо съединение
<b>СтБ</b>	– Стоманобетонни
<b>КГР(Ф)</b>	– Кота горен ръб (фундамент)
<b>КДГ(Ф)</b>	– Кота долен ръб (фундамент)
<b>ЗУТ</b>	– Закон за устройство на територията
<b>ЗУО</b>	– Закон за управление на отпадъците
	<b>НУЕУЕЛ</b> – Наредба № 3 за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии
	<b>НТЕЕЦМ</b> – Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи
	<b>ПБЗРЕУЕТЦЕМ</b> – Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи, в сила от 28.08.2004 г.
<b>ПБ</b>	– Пожарна безопасност
<b>ПБЗ</b>	– План за безопасност и здраве
<b>ПСД</b>	– Проектно-сметна документация

**Раздел II: Правила за провеждане на процедурата**

**Раздел III: Указания към участниците**

**Раздел IV: Образци на документи от офертата**

**Раздел V: Проект на договор**

**Раздел VI: Образци на документи, които се представят от участника, избран за изпълнител, при сключване на договора**

## РАЗДЕЛ I: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

### 1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

#### 1.1. Място за изпълнение на поръчката

Електрическа подстанция "Димитровград" 110/20/6 kV се намира на територията на гр. Димитровград, община Димитровград, област Хасково. Подстанцията е разположена в южна индустриална зона на гр. Димитровград и се експлоатира и поддържа от ЕСО ЕАД, мрежови експлоатационен район (МЕР) Хасково.

#### 1.2. Съществуващо положение

П/ст 110/20/6 kV „Димитровград“ състояща се от ОРУ 110 kV и ЗРУ 20 и 6kV е въведена в експлоатация през 1974г. Връзката между силовите трансформатори и проходната плоча на ЗРУ е изпълена с АСО-2x500. От подмяната на силовите трансформатори от 25MVA на 40.5MVA през 1983г. смяната на работещ с неработещ силов трансформатор на страна 6 kV се извършва с прекъсване на захранването на изводи 6 kV, в удобно за EVN време. Поради големия ток на късо съединение на страна 6 kV се налага изграждане на два броя площадки с фундаменти на които да се монтират новодоставените токоограничаващи реактори и подходи към тях .

**Възложителят ще достави 2бр. Токоограничаващи реактори тип XTLR-0.463mH/2000A за открит и вертикален монтаж без опорни конструкции съгласно Приложение 2 и Приложение 3;**

#### 1.3. Обем на поръчката

**Настоящата поръчка ще се изпълни чрез инженеринг** (проектиране, доставка, изпълнение и въвеждане в експлоатация).

По отношение на видовете дейности, изпълнението на обекта ще се реализира условно на два етапа:

- **Първи етап:** проектиране – изготвяне на работен проект;
- **Втори етап:** изпълнение на строително-монтажни и електро-монтажни работи и въвеждане в експлоатация след доставка на метални конструкции и материали и осъществяване на авторски надзор, съгласно чл.166 от ЗУТ.

## 2. НОРМАТИВНА УРЕДБА И СТАНДАРТИ

Проектът, доставката на оборудването и изпълнението на работите да се изпълнят съгласно изискванията на действащите българска нормативна уредба и стандарти, въвеждащи хармонизираните европейски стандарти и на:

- Закон за устройство на територията (ЗУТ) и Наредбите към него;
- Закон за енергетиката;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Закон за техническите изисквания към продуктите;
- Закон за управление на отпадъците (ЗУО);
- Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № 3 от 09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии (НУЕУЕЛ);
- Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ);
- Наредба № 14 от 15.06.2005 г за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия;

- Наредба № РД-02-20-19 от 29.12.2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции;
- Наредба № РД-02-20-2 от 27.01.2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земеръсни райони;
- БДС EN 1990 Еврокод 0 – Основи на проектирането на строителни конструкции;
- БДС EN 1991 Еврокод 1 – Въздействия върху конструкциите;
- БДС EN 1992 Еврокод 2 – Проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции;
- БДС EN 1993 Еврокод 3 – Проектиране на стоманени конструкции;
- БДС EN 1997 Еврокод 7 – Геотехническо проектиране;
- БДС EN 1998 Еврокод 8 – Проектиране на конструкциите за сеизмични въздействия;
- Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали;
- Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъци;
- Наредба № 2 от 22.03.2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи;
- Наредба № 4 от 17.06.2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации;
- Наредба № 8 от 28.07.1999 г. за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи, в сила от 28.08.2004 г.;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;
- Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи (ППСМР);
- Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 3 от 9.11.1994 г. за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции;
- Международната система за единици: SI (*Système international d'unités*);

- Наредба за единиците за измерване, разрешени за използване в Република България;
- БДС EN 61936-1:2010/A1:2014 – Електрически инсталации за променливо напрежение над 1 kV. Част 1: Общи правила (IEC 61936-1:2010 с промени) или еквивалент;
- БДС EN 50522:2010 – Заземяване на силови уредби, превишаващи 1 kV променливо напрежение или еквивалент;
- БДС EN 60038:2011 – Стандартни напрежения на CENELEC (IEC 60038:2009) или еквивалент;
- БДС EN 60529:1991/A2:2013 – Степени на защита, осигурени от обвивката (IP код) (IEC 60529:1989/A2:2013) или еквивалент;
- IEC 61850 – Standard for the design of electrical substation automation
- БДС EN 55015:2013 – Гранични стойности и методи за измерване на характеристиките на радиосмущенията от електрически осветителни и подобни на тях устройства или еквивалент;
- БДС EN 61000-3-2:2006 – Електромагнитна съвместимост (EMC). Част 3-2: Гранични стойности. Гранични стойности за излъчвания на хармонични съставлящи на тока (входен ток на устройства/съоръжения до и включително 16 A за фаза) или еквивалент;
- БДС EN ISO 1461:2009/Поправка 1:2014 – Горещопоцинковани покрития на готови продукти от чугун и стомана. Технически изисквания и методи за изпитване (ISO 1461:2009) или еквивалент;
- БДС EN ISO 9001:2015 – Системи за управление на качеството. Изисквания (ISO 9001:202015) или еквивалент;
- БДС 1133:1989 – Стоманено алуминиеви проводници или еквивалент;
- Други.

Проектът, доставката на оборудването и изпълнението на строително-монтажните работи да отговарят на законите и нормите на Република България, действащите български и хармонизирани европейски стандарти, както и на специфичните изисквания, заложи в настоящите технически изисквания.

Всички материали и съоръжения указани в проекта, които ще се вложат и монтират при СМР, следва да отговарят на последното издание на европейските и международни IEC норми и стандарти.

Последно издание на всеки стандарт означава съществуващото издание в датата, представляваща крайния срок за подаване на оферти.

### **3. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТНИЯ ПРОЕКТ**

#### **3.1. Основни технически и функционални изисквания към проекта**

Преди изготвянето на проекта, Изпълнителят да извърши оглед на площадката, съоръженията и конструкциите в подстанцията. Токоограничаващите реактори да бъдат позиционирани от североизточната страна на ЗРУ в свободната зелена площ под изводите на Трафо1 и Трафо2 съгласно Приложение 1

Проектите да се изготвят въз основа на:

- подробен оглед на обекта на място;
- технически спецификации за доставка на токоограничаващи реактори Приложение 2, в който са посочени: обем на доставка, основните и специални технически изисквания, техническите характеристики и условията на експлоатация на токоограничаващи реактори 6,3 kV предназначени за монтаж на открито в подстанция „Димитровград“.
- проучване на приложената и друга налична техническа документация и данни; Приложение 3
- по преценка на проектанта – допълнителни проучвания и измервания за установяване на съществуващото положение. Стойността на тези проучвателни работи следва да бъде включена в офертата на Изпълнителя за изработката на проекта.

### 3.1.1. Изисквания към обхвата и съдържанието на проектите части


Проектът да се изготви във фаза: **Работен проект.**

Да се изработят всички необходими проектни части, съобразно действащата нормативна уредба, категорията и типа на обекта и обема предвиден в настоящите технически изисквания.

Предвид това, че към техническата документация на п/ст Димитровград има изготвен Инженерогеоложки доклад и същият може да бъде предоставен на изпълнителя като изходни данни, **изготвянето на нова проектна част: Инженерна геология и хидрогеология, няма задължителен характер. По своя преценка, проектантът може да извърши допълнителни проучвания, измервания и да изготви проектна част: Инженерна геология и хидрогеология.** Стойността на тези проучвателни работи и проектантски труд следва да бъдат включени в офертата на Изпълнителя за изработка на техническия проект.

Обхватът на работното проектиране да включва най-малко следните проектни части (минимален задължителен обем на работното проектиране):

1. част: **Електрическа – първична комутация;**
2. част: **Електрическа – вторична комутация;**
3. част: **Строително Конструктивна;**
4. част: **Пожарна безопасност (ПБ);**
5. част: **План за безопасност и здраве (ПБЗ);**
6. част: **Сметна документация – подробна количествено-стойностна сметка за изпълнението на предвидените в работния проект доставки, услуги и СМР.**

	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Строителните и електро-монтажни работи ще започнат след приемане на Работния проект на технически съвет от Възложителя и доставка на метални конструкции.</b></li><li>➤ <b>При отрицателни становища от технически съвет на Възложителя, по която и да е проектна част (проект) и/или отказ за одобряване, съгласуване и др., Изпълнителят е длъжен да отстрани пропуските и непълнотите в проекта.</b></li></ul>
---	--

#### 3.1.1.1 Изисквания към част: Електрическа – първична комутация

Проектът да съдържа обяснителна записка, изчисления и проверки, обосноваващи проектните решения, чертежи, схеми, детайли, спецификации и др.

Работният проект за изпълнението на обекта да се изготви съгласно настоящите изисквания, инструкциите на производителя и действащата нормативна уредба;

- Да се проектира и изпълни чрез въздушно присъединение с АСО проводник и/или Al-шина;
- Да се проектира, достави и монтира съответната стоманена опорна конструкция за подсъединяване на реакторите;
- Да се даде проектно решение, гарантиращо недопускане на вибрации на шините и деформации вследствие на атмосферни и температурни въздействия;
- Да се приложат необходимите изчисления, обосноваващи избора на подпорни изолатори, сечения на шини и проводници и др.
- Компановката да осигурява механизирен достъп до съоръженията за извършване на дейности за профилактика и ремонтни работи;
- Връзките между съоръженията да се проектират с проводник АСО и/или Al-шина, с необходимото сечение на основание изчисленото потокоразпределение и изходните данни. Височината на шинните системи да се съобрази с изискванията на НУЕУЕЛ и приетата компановка на ОРУ Приложение 4 ;

- Всички съоръжения да се изберат и проверят в режим на т.к.с. от 20 кА/2sec;
- Връзките между съоръженията да се оразмерят за т.к.с. от 20 кА/2sec;
- Да се направят необходимите изчисления и проверка за работата на съоръженията в нормален и аварийен режим, включително проверка на динамична устойчивост;
- Да се представят изчисления за електромеханичните натоварвания на връзките между всички съоръжения;
- Да се представят изчисления на електродинамичните усилия от т.к.с. върху клемите на съоръженията за предлаганите разстояния и случаи, които обуславят избраните механически характеристики на съоръженията. Представените изчисления да обосновават проектните решения;
- Да се предвидят необходимите обозначителни табели с наименование на съоръжението, присъединението и др. За огражденията да се предвидят необходимите предупредителни табели. Надписите и оцветяването на табелите да са устойчиви на атмосферно въздействие и UV-лъчение и атмосферно влияние. За изпълнение на тези изисквания да се предвиди емайлиране или друга еквивалентна технология за нанасяне и защита на надписите и цветовете означения.
- За заземяване на всички нетоководещи части на електрическите съоръжения, металните конструкции за монтаж на съоръжения, вътрешните метални предпазни огради най-малко в две точки. В проекта да се заложи използване на стоманена цинкувана шина с необходимото сечение, свързваща металните конструкции към заземителната инсталация съгласно инструкцията на производителя за монтаж на съоръженията;
- В проекта да се спазят следните изисквания:
  - заземителната шина да е горещо цинкувана със минимален размер 40/4мм и средна дебелина на цинковото покритие не по-малко от 80 μm;
  - всички връзки от ел.съоръженията до съществуващата заземителна инсталация да се проектират по най-късия път като се избягват остри чупки;
  - всички връзки към заземителната инсталация да се изпълнят чрез електрически заварки, с дължина на шева не по-малка от двойната широчина на заваряваните ленти, съгласно изискванията на чл.169 от НУЕУЕЛ;
  - всички ел. заварки над земята да се минимизират и боядисат двукратно, а под земята да се обработят с асфалтов лак;
  - не се допускат болтови съединения на шините в земята;
  - не се допуска последователно свързване на няколко подлежащи на заземяване части, съоръжения и конструкции;
  - заземяването на новите съоръжения да се изпълни съгласно инструкциите за монтаж и експлоатация на Производителя Приложение 3.
  - Заземителната шина монтирана на открито да се предвиди отличително оцветяване, съгласно изискванията на БДС 1212:1970 или еквивалентен, като шината се боядиса двукратно с черна боя.

### **3.1.1.2. Изисквания към част: Електрическа – вторична комутация**

Проектът да съдържа обяснителна записка, обосноваващи проектните решения, чертежи, схеми, детайли, спецификации и др. и да обхваща вторична комутация за блокировки, недопускащи влизане зад оградата при наличие на напрежение, и комутация със съоръжение при отворена врата. Избраните елементи да са влаго защититени със степен IP54.

Проектът да е съобразен с изградените към момента блокировки.

### **3.1.1.3. Изисквания към част: Строително Конструктивна:**

Работният проект да съдържа обяснителна записка, изчисления и проверки, обосноваващи проектните решения, конструктивни и монтажни чертежи, схеми, детайли, спецификации и др.



- Да се проектират фундаменти за носеща стоманена конструкция и подпорни изолатори за шинната система. Височината на конструкциите да осигурява изискуемите в НУЕУЕЛ вертикални габаритни отстояния на шинните системи към преминаващата механизация по пътища, както и вертикални и хоризонтални габаритни отстояния към заземени конструкции (парапети, вътрешни предпазни огради, стълбчета за осветителна инсталация, външни огради и др.) както и към съседни тоководещи части;
- Съгласно Приложение 3 (Конструктивни и монтажни чертежи с габаритни размери на реакторите;Изисквания производителя.) да се проектират опорни конструкции и фундаменти за монтаж на токоограничаващите реактори;
- Проектът да предвижда изграждане на бетонова площадка, подходи към тях и вътрешна ограда около конструкциите за монтаж на токоограничаващите реактори;
- Елементите на всички конструкции (изводни портални конструкции, конструкции за монтаж на съоръжения, шини др.), да се изчислят и оразмерят за съответните технологични и ветрови натоварвания, натоварвания от сняг, сеизмични въздействия, електродинамични усилия от токове на късо съединение и др., съгласно действащите нормативни документи;
- Да се представи аксонометрична схема на опорните и портални конструкции с нанесени максимални натоварвания в точките на окачване на проводниците на шинната система. Аксонометричната схема да се изчертае, съгласно общоприетото оформление за този вид чертежи;
- Към статическите изчисления, да се представят схеми с нанесени вид и големина на натоварването за всички новопроектирани конструкции;
- В проекта да се заложи цялостна обработка с хидроизолационна замазка на стоманобетонните фундаменти;
- Проектът да предвижда фундиране в здрава земна основа (здрави почвени пластове) За достигане на здрав почвен слой да се предложи замяна на част от земната основа и влагане на необходимите количества подложен бетон или изпълнение на инжекционни микропилоти или друга утвърдена технология, доказала се в общо-строителната практика. Не се допуска проектиране на подложка (възглавница) от каменна фракция за достигане на здрава земна основа!
- Всички фундаменти и подходи да се проектират, като монолитни стоманобетонни конструкции с минимален клас на бетона С 16/20 (В20);
- Кота горен ръб (КГР) на всички новопроектирани фундаменти да е минимум 20 cm над кота прилежащ терен;
- Горните външни ръбове на фундаментите за: портали, опорни конструкции за монтаж на съоръженията да се изпълнят със скосяване (с фаска) с размер: 2/2 cm. На горната повърхност на фундаментите да се придаде четиристранен (пирамидален) минимален наклон за оттичане на дъждовните води;
- Да се представи ситуационен план на земните работи, в който да се изчертаят линиите на откосите при извършване на изкопни работи за подходи и фундиране, в т.ч. и наклоните им (където е необходимо). Отстоянията между ръбовете на изкопите и фундаментите да позволяват на строителните работници нормална работа при изпълнение на армировъчни, кофражни и бетонови работи. За фундаменти на конструкции, чиито откоси на единични изкопи се застъпват са близко един до друг (до 20-40 cm), да се предвидят общи изкопи;
- Проектът да съдържа всички изрични указания и данни, представляващи предписанията от Инженерогеоложкият доклад, за идентификационните, якостните и деформационни параметри на почвите, с които да се извършат обратните насипи след изпълнение на фундирането;
- Връзките между новопроектираните фундаменти и конструкции да се предвидят чрез влагане на анкерни шпилки/болтове (анкерни групи). Анкерните шпилки/болтове да са с дължина над КГРФ осигуряваща възможност за монтаж и нивелиране на конструкциите, както при въвеждането им в експлоатация, така и през времето на експлоатационния им

живот. Дължината на анкерните шпилки/болтове, замонолитена в тялото на фундамента да е съгласно изчислителните проверки, извършени в съответствие с действащата нормативна уредба;

- Анкерните шпилки/болтове в частта им над КГРФ да се предвидят комплект с нивелираща гайка, 2 бр. шайби, натягаща гайка и контрагайка, а в тялото на фундамента – със закотвяща планка, две шайби и две гайки;

- Всички анкерни шпилки/болтове, гайки, закотвящи планки и шайби да се зложат, галванично поцинковани, съгласно изискванията на БДС EN ISO 2081: 2009 или еквивалентен;

- Да се представят чертежи на шаблони (за многократна употреба) за фиксиране на анкерните групи във фундаментите, включително и шаблони за фиксиране на анкерните шпилки, когато се изгражда фундаментна група от два или повече съседни фундамента (за монтаж на опорни конструкции);

- Новите портални и опорни конструкции да се конструират или със заваръчна стоманорешетъчна (и/или тръбна) конструкция на болтова връзка между отделните звена или със стоманорешетъчна конструкция изцяло на болтови връзки;

При проектиране на заваръчна стоманорешетъчна (и/или тръбна) конструкция на болтова връзка между отделните звена или елементи, в проекта да се съобрази следното:

- конструкциите на ригелите да са изградени от не повече от две звена;
- конструкциите на колоните да са изградени от не повече от две звена;
- размерите на отделните звена и елементи да са съобразени с размера на ваните за горещо поцинковане на територията на страната;

- да не се проектират елементи с херметически затворени обеми;
- конструкциите да се проектират с технологични отвори, осигуряващи цялостното им обтичане с цинк при потапяне във вана за горещо поцинковане;

- при проектирането да се избягват отвори в конструкциите по-малки от 5mm;
- при проектирането на стоманени конструкции да се избягва припокриването на

повърхности, за да се елиминира опасността от експлозия във ваната за поцинковане. В случай, че това е невъзможно, краищата на контактните зони да са непрекъснато заварени и за всеки 100 cm<sup>2</sup> припокриване да се пробие по един отвор през двата елемента, като минималният диаметър на отвора да е 10 mm или да е равен на дебелината на сечението, което от двете е по-голямо или друго, изрично указано от страна на избория от Изпълнителя завод за горещо поцинковане;

- при конструирането на стоманени конструкции, подлежащи на горещо поцинковане да се вземат предвид и други приложими технологични изисквания на избория от Изпълнителя завод за горещо поцинковане;

- При проектиране на стоманорешетъчна конструкция изцяло на болтови връзки, да се предвиди система, по която производителят на конструкцията да маркира всеки отделен елемент с уникален номер, представляващ буквено-цифрова комбинация. Системата да указва от кой конструктивен елемент (ригел, колона или опорна конструкция) и от кое звено (съставна част) на конструктивния елемент е дадения елемент, както и номера му. Всяка позиция от конструкцията да се маркира с дълбок печат и с височина на шрифта минимум 10

- В чертежите да се специфицират болтовете, шайбите и гайките за монтаж, както на отделните елементи от стоманените конструкции, така и на тези за фиксиране на съоръженията към металните конструкции;

- Всички стоманени конструкции да са с антикорозионна защита постигната чрез горещо поцинковане със средна дебелина на цинковото покритие от минимум 85 μm, съгласно изискванията на БДС EN ISO 1461:2009/Поправка 1:2014 или еквивалентен;

- Да се предвиди изграждане на вътрешни защитни (предпазни) огради около токоограничаващите реактори, ако не отговаря на чл.1173 от НУЕУЕЛ. Металната конструкция и ажурната част на вътрешните огради да се предвидят с височина над кота подравнен терен от минимум 200 cm в съответствие с изискванията на чл. 1151 на

НУЕУЕЛ. Всички стоманени елементи на описаните защитни огради да са с антикорозионна защита, постигната чрез горещо цинкуване и боядисана в цвят RAL 3020. Ажурната част да се изпълни от мрежа с отвори между 100 x 100 mm от стоманена тел с диаметър най-малко 1 mm. Монтажът на ажурните елементи (паната) към стоманените колонките да се проектира и изпълни със скрити крепежни елементи. Не се допуска електродъгово или газово заваряване или пробиване на допълнителни отвори при монтажа на паната към стоманените колонки. Да се предвиди врата за достъп с антикорозионна защита, еднаква с оградната и с устройство за заключване и съответните електрически блокировки, недопускащи влизане зад оградата при наличие на напрежение, и комутация със съоръжение при отворена врата. Изпълнителят може да проектира влагането на модулна сглобяема оградна система, отговаряща на горе-описаните изисквания, произведена в условията на внедрена система за управление на качеството, съгласно изискванията на ISO 9001:2008 (ISO 9001:2015) или еквивалентни и с производствена гаранция за положеното антикорозионно покритие от минимум 10 години.

– Да се изготвят подробни чертежи в т.ч. разрези, надлъжни профили и детайли за цялата дължина на оградата със съответните коти и елементи.

#### **3.1.1.4 Изисквания към част: Пожарна безопасност**

Проектът да е изготвен в обхват и със съдържание определени в Наредба Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

#### **3.1.1.5 Изисквания към част: План за безопасност и здраве**

Планът за безопасност и здраве да се изготви съгласно изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Да се представи линеен план-график за последователността на изпълнение на всички работи на обекта и свързани с изпълнението на обекта, срокове за изпълнение на тези работи, времетраене на строителството по основни видове СМР и срокове за доставката и монтажа на машините и съоръженията.

**Преди стартиране на строително-монтажните работи на обекта, на основание одобрената от Възложителя проектна документация, в т.ч. ПБЗ, Изпълнителят да актуализира предложения линеен график за изпълнението на СМР и доставките!**

- Да се изготви План за безопасност и здраве съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- Всички дейности да се извършват с частично изключване на напрежението.
- В проектната част План за безопасност и здраве да се предвидят основните строително - и електромонтажни монтажни работи и дейности и свързаните с това специфични условия и изисквания по безопасност и организация на работа на площадката в т.ч. и на:
  - Извършване на дейности по разчистване на строителната площадка;
  - Извършване на изкопни работи-укрепени и неукрепени изкопи;
  - Извършване на насипни работи и вертикална планировка;
  - Работа на височина;
  - Изграждане на стоманобетонни конструкции - кофражни, арматурни и бетонови работи;
  - Извършване на хидро и термо изолационни работи;
  - Извършване на мазачески и бояджийски работи;
  - Извършване на механизирани и ръчни монтажни и електромонтажни работи;
  - Извършване на текелажни дейности-товарене, разтоварване и преместване на товари;
  - Други, съгласно работния проект.

### 3.1.1.6 Изисквания към част: Сметна документация

Да се изготви подробна количествено-стойностна сметка, като се опишат видовете и количествата СМР, необходими за изпълнението на проектните решения, включително за всички доставки, монтажни и демонтажни работи, пусково-наладъчни работи, изпитвания и измервания и функционални проби.

Изпълнителят изготвя количествено стойностна сметка с всички необходими дейности и материали за работа по временни схеми съобразно одобрения график.

След одобряване на работния проект от Възложителя, в срок до 14 календарни дни, всички количествени сметки за изпълнението на предвиджаните доставки, услуги и СМР към отделните проектни части, да се обединят в обща подробна количествено-стойностна сметка, структурирани по видове работи.

Единичните цени да са пазарни, да са съставени съгласно правилата и елементите на строителната калкулация – разходи за труд, материали, механизация, допълнителни разходи и печалба и да са съобразени със спецификата на обекта – работа в електрически уредби.

Дейностите и материалите, по обезопасяване, извеждане и въвеждане в експлоатация на присъединенията за всеки от етапите в графика са задължение на Възложителя.

### 3.1.2 Други изисквания към проектните разработки;

- За всеки строителен продукт, проектантът да се позове на БДС, БДС EN, EN, ISO, IEC, БТО, ТС или еквиваленти;
- Проектните части да бъдат подписани и подпечатани от проектанти с пълна проектантска правоспособност, а част Конструктивна да бъде подпечатана и от проектант правоспособен да упражнява технически контрол;
- Всяка проектна част задължително да се заверява от проектанта на съответната част притежаващ актуална (за годината на проектиране) застрахователна полица и правоспособност за съответната категория на обекта;
- Към всяка част на работния проект да се приложи съдържание на цялостната разработка;
- Представяните чертежи да са сгънати до размера на лист с формат А4, съгласно ISO 216 или еквивалентен;
- **Работният проект** да се представи в 3 (три) напълно комплектовани екземпляра на хартия и два екземпляра, запис на електронен носител (CD-R, DVD), като всяка проектна част да е в отделна директория и всеки чертеж – на отделен файл. Наименованието на отделните файлове да съответстват на наименованието и номера на чертежа;
- Записът на проекта върху CD-R да се представи в следните файлови формати:
  - текст - \*.doc (съвместим с Microsoft Word);
  - таблици - \*.xls (съвместим с Microsoft Excel);
  - чертежи - \*.dwg (съвместим с Autocad);
- Проектантът от екипа на избрания Изпълнител да осъществява авторски надзор на обекта до завършване на монтажа на токоограничаващите реактори и въвеждане ѝ в експлоатация по смисъла на ЗУТ и Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи съоръжения и строителни обекти.
- Проектант от екипа на избрания Изпълнител да осъществява функциите на Координатор по безопасност и здраве по време на проектирането.



**При необходимост от разяснения относно техническите характеристики на токоограничаващите реактори МЕР Хасково ще предостави възможност за връзка с доставчика им.**



Одобрението на проектните разработки не освобождава Изпълнителя от отговорност в случай на допуснати грешки. Изпълнителят носи отговорност за пълното и качествено изпълнение на всички дейности и работи, съгласно техническото задание и действащата нормативна уредба!  
Не се допуска започване на строителните работи на обекта преди одобряването на работния проект и доставка на метални конструкции и материали!

## **4. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА ДОСТАВКАТА НА СЪОРЪЖЕНИЯ И МАТЕРИАЛИ**

### **4.1. Основни технически и функционални изисквания към доставката на съоръжения и материали**

Съоръженията и материалите, предвидени за доставка в работния проект да отговарят на изискванията по Приложение 2 и Приложение 3;

Всички елементи на предлаганите съоръжения трябва да бъдат нови, неизползвани, стандартно производство на производителя, като в проекта и производството им са използвани съвременни технологии и материали.

Конструктивните решения, качеството на вложените материали и технологията на производство трябва да гарантират:

- високо качество на изделието;
- постоянство на параметрите;
- лесно обслужване.

Влаганите строителни продукти трябва да отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, в сила от 01.03.2015 г.; да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавачи, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на Възложителя и представянето на документи, доказващи качество равно или по-добро от предвиденото.

Съоръженията и материалите, предмет на доставка да обезпечават ефективна експлоатация и дълготрайност на всяка част от съоръженията.

Изпълнителят следва да предвиди и изпълни всички необходими доставки и работи, които се изискват при реализиране на обект чрез изпълнение на инженеринг, които са присъщи за подобен тип обекти, дори в случаите, в които същите не са изрично записани в техническото задание.

Доставката на материалите да отговаря на законите и нормите на Република България, действащите български и хармонизирани европейски стандарти, както и на специфичните изисквания, заложи в настоящите технически спецификации.

### **4.2. Гаранционен срок:**

**За новодоставяното оборудване е не по-малко от 3(три) години**, считано от датата подписване на протокол обр.16 от Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

По време на гаранционния срок, изпълнителят се задължава да отстранява възникнали повреди на доставените съоръжения или да ги замени с нови, в срок до 30 календарни дни след получаване на писмено уведомление от страна на възложителя.

Всички разходи, свързани с отстраняване на повреди включително демонтаж, товарене, транспорт, разтоваране и монтаж (инсталиране) на повредените стоки по време на гаранционния срок, ще бъдат за сметка на изпълнителя.

**За изпълнените електро-монтажни работи – не по-кратък от 5 (пет) години**, считано от датата на приемане на обекта от приемателната комисия, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г., за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове, за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

**За новоизградените строителни конструкции - не по-кратък от 10 (десет) години**, считано от датата на приемане на обекта от приемателната комисия, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 1 от НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г., за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове, за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Всички материали и съоръжения указани в проектите, които ще се доставят, вложат и монтират на обекта, следва да отговарят на последното издание на европейските и международните IEC норми и стандарти.

Изпълнителят следва да достави оборудването, да го комплектува с всички компоненти, закрепващи елементи и допълнителни приспособления, така че да се осигури ефективна и безпроблемна експлоатация.

#### **4.3. Дефекти/повреди**

Отговорността за неуспешни изпитвания на съоръжения, оборудване, апаратури и др. е за сметка на Изпълнителя. Всички дефекти/повреди, открити по време на изпитванията и проверките се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя. Новите заместващи компоненти и материали или компонентите и материалите, с отстранени дефекти/повреди, подлежат на повторни изпитвания и проверки.

#### **4.4. Изпитвания**

Обемът и вида на приемните изпитвания да се извършват съгласно изискванията на съответните стандарти. В случай, че даден стандарт разрешава няколко степени на качество, за правило да се избере степента, която предлага най-високо качество.

Да се приложи документация със съответните протоколи и сертификати, данни, отчети, описания на апаратурата, снимки и др., които да доказват направените изпитвания.

Не се допуска влагане, използване или монтаж на оборудване и други различни от декларираните в техническото предложение на участника, без същите да са преминали тестване и проверки, без да са одобрени от Възложителя и без да е представена документация от изпитвания на които са били подложени.

Към оборудването да има прикрепени табели с основните технически данни на съоръжението, съгласно изискванията на стандартите за съответното оборудване.

#### **4.5. Сертификати и протоколи за и от изпитванията**

За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на Декларация за експлоатационни показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 или Декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г.

Избраният за изпълнител е длъжен да предостави копия от всички заводски сертификати и протоколи от изпитвания на новодоставяното оборудване (съоръжения, апаратура, материали и др.), съгласно указанията в съответните техническите спецификации предвидени в работния проект. След провеждане на изпитвания, Изпълнителят да представи протоколи от изпитванията. По преценка на Възложителя, тестове да се освидетелстват от представители на Възложителя.

## **5. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ И ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИ РАБОТИ**

## **5.1. Основни технически и функционални изисквания към изпълнението на работите на обекта**

При изпълнението на строително-монтажните работи да се спазват изискванията на действащата нормативна уредба в страната, одобрения работен проект и техническото задание на Възложителя.

Изпълнителят и Възложителят, са задължени да съставят съгласно Закон за устройство на територията (ЗУТ) всички необходими документи за извършените работи:

– по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

– по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Изпълнителят следва да предвиди и изпълни всички необходими работи и доставки, които се изискват за инженеринговото изпълнение на обекта, които са присъщи за подобен тип обекти, дори и в случаите, когато същите не са изрично записани в техническото задание.

Изпълнителят следва да предвиди на базата на изготвеният от него работен план за организация и изпълнение на строителството, всички необходими материали, механизация, съоръжения и строително-монтажни и електромонтажни работи за безаварийна и безопасна работа.

## **5.2. Изисквания към изпълнението на Строително-монтажни работи:**

Изпълнението да се извършва след доставка на метални конструкции, материали и съгласно одобрените работни проекти по съответната част в следната последователност:

- Разчистване на площадките за новите токоограничаващи реактори ;
- Изграждане на 2 бр. площадки за монтаж на токоограничаващите реактори;
- Изграждане на нови фундаменти и опорни конструкции за монтаж на съоръженията;
- Изграждане на нови фундаменти и опорни конструкции за шинна система;
- Изграждане на нови вътрешни огради и подходи към площадките ;
- Присъединяване на новите съоръжения и метални конструкции към съществуващата заземителна инсталация;
- Други дейности, съгласно проектните решения.

Задължение на Изпълнителя е преди започване на изкопни работи за изпълнението на фундаменти, да извърши трасиране и реперирание на местоположението и съответните геодезични нива и коти на изкопи и фундаменти. Същото да се извърши от правоспособен геодезист в присъствието на представител на Възложителя. Да се съставят и подпишат необходимите актове и протоколи по Наредба №3 от 2003 г.

**При изпълнението на изкопните работи се забранява прекъсването на съществуващите заземителни шини и инсталации и оставянето на неоградени ями или други изкопи при прекъсване на работа за другия ден.**

Всички изкопни работи да се изпълняват при сухо време. Да се фунда в здрава земна основа (здрави почвени пластове). При изпълнението на фундаментите да не се допуска наводняване на изкопите, а в случай на наводняване, да се предвиди водочерпене и почистване на повърхностния земен слой от калта.

Новите фундаменти и подходи да се изпълнят като монолитна СтБ конструкция, съгласно предвиденото в проекта. Да стъпват върху здрав ненарушен терен. Всички прекопани участъци да се запълнят с **подложен бетон клас С8/10 (В10)** или по-висок. Фундаментите да се изпълнят с **бетон предвиден в проекта**. Бетонът да бъде добре уплътнен с помощта на иглен вибратор

Влагането на противозамръзващи добавки в бетона за фундаментите и други стоманобетонни и бетонни конструкции/изделия да се съгласува с Възложителя.

Кота горен ръб на фундаментите да е на минимум 20 cm над кота подравнен терен, съгласно указанията на проекта.

Засипката да се изпълни на пластове от 20 cm и оптимална влажност, при много добро уплътняване (с валеж и/или вибротава и/или виброкрак) и достигане на  $\gamma_{min} = 17.0 \text{ kN/m}^3$  на обратния насип. Засипването да става едновременно от четирите страни на фундамента. Всички заварки да се извършват от заварчици – паспортчици. Заварките да са плътни, без шупли, шлакови включения, кратери и други дефекти.

При изработването на конструкциите да се спазват точно предписаните марки стомана, болтове – диаметри и дължини и тип на електродите. Да се спазват точно размерите и пресичането на осите, съгласно указанията в чертежите на работния проект.

Всички стоманени конструкции да са с антикорозионна защита, постигната чрез горещо поцинковане със минимална дебелина на цинковото покритие от 85  $\mu\text{m}$ , съгласно изискванията на БДС EN ISO 1461:2009 или еквивалентен.

При монтажа на конструкциите, същите да се заземят с временно заземление, което да се постави за цялото време на сглобяването и изправянето им върху фундаментите до направата на връзка със заземителната инсталация.

Изпълнението на оградите да се извърши съгласно одобрения работен проект;

На обекта да се доставят и монтират предварително заготвените и горещопоцинковани стоманорешетъчни портални конструкции, съгласно предвиденото в работния проект.

При монтажа на конструкциите да се спазват всички изисквания на проекта. Опорните плочи/пети/планки строго да се нивелират с помощта на нивелиращите гайки.

Да се спазват всички изисквания за работа на височина, посочени в Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи, разработения ПБЗ, Оценката на риска и вътрешните инструкции на изпълнителя.

За всеки от етапите от графика, след завършване на строителните и електро-монтажните работи и преди стартиране на програма за поставяне под напрежение на присъединението, да се изпълни вертикална планировка.

Хумусният слой да се из земе и депонира, съгласно указанията на работния проект.

Пътищата и подходите за обслужване на съоръженията да се изпълняват в съответствие с изискванията на НУЕУЕЛ, Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и наредбите за проектиране на пътища.

### **5.3.Изисквания към изпълнението на електромонтажните работи**

Всички електромонтажни работи да се извършват след проверка на изпълнените строителни конструкции, на които се монтират съгласно работния проект част Строително конструктивна.

- Монтажът на съоръженията и оборудването да се извършва след проверка на изпълнението на носещата конструкция, проектните размери и заводските инструкции Приложение 3;
- Клеморедите да бъдат разделени и маркирани, съгласно изготвения работен проект.
- Изпълнителят трябва да монтира и опроводи със съответните проводници блокировки в съответствие с проекта за вторична комутация ;
- След доставка на съоръженията на обекта, Изпълнителят да извърши и всички монтажни, наладъчни и пускови работи, изпитания, настройка и проверка, функционални проби и въвеждане в експлоатация .
- Тези монтажни работи и дейности да се извършват от Изпълнителя в присъствие на представители от съответните отдели и служби от ЕСО ЕАД, МЕР Хасково. Да се изгради заземителна инсталация съгласно проекта и в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии и други нормативни изисквания;
- Отличително оцветяване на фазите в ОРУ да се направи съгласно изискванията на работния проект и изискванията на чл. 15 от Наредба № 3. Опиновката, изпълнена с



проводник АСО, да не се оцветява. На стоманените портални конструкции да се монтират емайлирани табели за означаване на фазите, оцветени в съответния цвят на фазата;

- На стоманените опорни конструкции на съоръженията да се поставят емайлирани табели за означаване на диспечерското наименование на съоръжението,
- При монтажа на съоръженията, проводниците за спусковите отклонения и връзките между съоръженията да се спазват работните проекти и минималните светли разстояния между тоководещите части на различни елементи на ОРУ, съгласно изискванията на Наредба № 3 за УЕУЕЛ, таблица 61;
- Всички връзки и спусъци, изпълнявани към проводник тип АСО, да се осъществяват с пресови клеми. Всички пресови съединения да се реализират съгласно заводските инструкции на производителите на клеми и възприетите технологии и утвърдени практики за пресоване на клеми и др. Връзките и спусъци към съоръженията да се изпълняват с апаратни болтови клеми. Не се допуска свързване на разнородни тоководящи части без съответните биметални (двуметални), планки и др.;
- След завършване на монтажните работи да се извършат пусково-наладъчни изпитвания на оборудването, на пресовите и болтовите съединения на клемите, които да са в обем съгласно изискванията на Наредба № 3 от 2004 г за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии, заводските инструкции (НУЕУЕЛ), Наредба № 9 от 2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ) и Наредба № 3 от 2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;
- Заваръчните съединения да се изпълнят съгласно детайлите от чертежите в работния проект. Заварките да са плътни, без шупли, шлакови включвания, кратери и други дефекти;
- Присъединяването на заземителните проводници и шини да се извърши съгласно детайлите от чертежите в проекта;
- Всички заварки по заземителната инсталация да се обработят, съгласно технологията за антикорозионна защита от работния проект;
- Не се допуска свързване на подземните елементи от заземителната и мълниезащитна инсталация по друг начин, освен чрез електродъгово заваряване;
- След завършване на монтажните работи за всеки един от етапите при изграждането и въвеждането в експлоатация да се извършат измервания за изградената заземителна инсталация в обем съгласно изискванията на Наредба № 3 от 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии, Наредба № 9 от 2004 г за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи и Наредба № 3 от 2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;
- Измерванията и изпитванията да се извършат от правоспособни лица, сертифицирани и акредитирани от БСА (Българска служба за акредитация или друг европейски сертифициращ орган), като се съставят съответните протоколи.

#### **5.4.Изисквания за безопасни и здравословни условия на труд**

При изпълнение на поръчката следва да се спазват стриктно изискванията на: Правилника за безопасност и здраве при работа в ел. уредби на електрически и топлофикационни централи и по ел. мрежи от 28.08.2004 г. (ПБЗРЕУЕТЦЕМ); Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, както и действащите други нормативни и поднормативни актове, и изготвения ПБЗ. Спазването на изискванията по осигуряване на ЗБУТ и на инструкциите на експлоатацията са задължение на Изпълнителя.

Персоналът на Изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и предварително трябва да бъде инструктиран по същия Правилник. Инструктажът по ПБЗРЕУЕТЦЕМ се извършва от представител на Възложителя.

Преди откриването на строителната площадка, Изпълнителят е длъжен да представи поименен списък на хората, които ще работят на обекта, като посочи и техническия ръководител. Работниците на Изпълнителя да разполагат с квалификационни групи по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, съобразени с вида на извършваните работи. В състава на бригадите да се включат лица, които имат необходимата квалификация да изпълняват задълженията на “отговорен ръководител” и “изпълнител на работа”.

Строително-монтажните работи да се извършват под непосредственото ръководство на обучено техническо лице и под контрола на технически ръководител, добре запознат с проекта, технологичните правила, монтажната механизация и правилата по ТБ.

При започване на работа Изпълнителят да се яви за запознаване с Вътрешните правила за здравословни и безопасни условия на труд и едновременно с подписване на договора да подпише и споразумение за безопасни условия на труд.

Инструктажът по Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място да се извършват от представител на Изпълнителя.

- Не се допускат до работа лица без да бъдат инструктирани.
- Не се допускат и разрешава присъствието на лица употребили алкохол и опиати.
- Забранява се на работниците от фирмата-изпълнител да влизат, да складираят материали и инструменти в други помещения, освен в определените за това места.
- Лица, не заети със строителната дейност да не се допускат в близост до обекта.
- Изпълнителят да осигури на всички участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, проверени и напълно изправни за съответния вид дейности и работни места. Ползването им да се следи съгласно изискванията на Наредба № 3 за минимални изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците.
- Позиционирането на строителната механизация в близост до тоководещи части под напрежение, да се съгласува с персонала на подстанцията, за да се предотврати опасността от нарушаване на минималните безопасни разстояния при работа. Стриктно да се спазват изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ – глава “Работа с повдигателни съоръжения” – членове от 513 до 521. За недопускане на опасно приближаване до частите под напрежение, ъгълът на завъртане на подемната част на съоръжението да се ограничи в хоризонтална посока чрез монтиране на ограничителни приспособления или поставяне на ограждения.
- Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини да се извършват под ръководството на определено от строителя лице, при взети мерки за безопасност и при спазване изискванията на Наредба за безопасност и експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения и Наредба № 12 от 30 декември 2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи.
- Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране да се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат.
- Опасните зони около работещите строителни машини да се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.
- Всички опасни отвори, които могат да предизвикат падания на хора да се закриват с временни капаци.
- Работи при височина да се извършват само при осигурена безопасност от падане на хора или предмети.

- Работещите на височина да поставят инструментите си в специални съндъчета и чанти, обезопасени срещу падане.
- Извършването на СМР на открито да се преустановява при неблагоприятни климатични условия (гръмотевична буря, силен дъжд или вятър, мъгла и др.) и през тъмната част на денонощието.

### **5.5. Опазване на околната среда**

Доставката и съхранението на необходимите материали да се изпълнява по график и на предварително определени места в рамките на обекта.

Добитите отпадъчни материали и строителни отпадъци, също да се съхраняват на предварително определени места и да се изхвърлят на най-близкото сметище на селищната система, след получаване от страна на Изпълнителя на разрешение за депониране на отпадъци от Община Димитровград.

Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

### **5.6. Пожарна и аварийна безопасност**

- Мерките по ПБ на обекта по време на работа да са съобразени с Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, както и Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.
- По време на изпълнение на работата да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища и да не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях.
- Забранява се паленето на огън под и в близост до ел.съоръженията.
- Забранява се оставянето на запалими материали под и в близост до ел.съоръженията.
- Забранява се използването на противопожарните съоръжения от противопожарното табло на обекта за несвойствени цели;

### **5.7. Срок за изпълнение на обекта**

Максималният срок за цялостно изпълнение на обекта е не повече от 80 календарни дни, в това число:

- Максимален срок за изготвяне на работния проект – не повече от 20 календарни дни, считано от датата на предаване на изходни данни от възложителя на изпълнителя до датата на предаване с приемо-предавателен протокол на проектната документация на възложителя за разглеждане и приемане на технически съвет;

- Максимален срок за изпълнение на строително-монтажни работи – не повече от 60 календарни дни, в т.ч. необходимото технологично време за зреене на бетона, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка - обр. 2а по Наредба № 3/31.07.03 г. на МРРБ на основание ЗУТ до датата на уведомителното писмо до Възложителя за окончателното завършване на монтажните работи.

- **Срокът за осъществяване на Авторски надзор е съгласно ЗУТ.**

### **5.8. Други – организация на работното време и осигуряване на достъп до обекта.**

Работното време, през което МЕР Хасково може да осигури достъп до обекта е от 08:00 до 17:00 часа всеки ден.

Транспортирането на хора, материали и оборудване (свързано с изпълнение на поръчката) до и от обекта е задължение на Изпълнителя.

На територията на обекта персонала на външната организация, има право да се придвижва само по определения от Възложителя маршрут.

### 5.9. Изисквания към оформянето на екзекутивната проектна документация

След завършване на работите 20 календарни дни преди съставяне и подписване на констативен протокол образец № 15 от Наредба № 3 за актовете и протоколите по време на строителство, Изпълнителят се задължава да предостави на Възложителя три (3) комплекта от реализирания проект. Проектът да е последния вариант, който е изпълнен на обекта, включващ извършените модификации/промени/замени, в случай, че са били извършени такива. Проектите да са подпечатани с подходящ по големина печат "ЕКЗЕКУТИВ". Изпълнителят да предостави всички екзекутивни чертежи/проекти и на електронен носител в \*.dwg и \*.pdf формати.

**Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническата спецификация стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях.**

### 6. Количествена сметка

Първи етап: Изготвяне на работен проект		Мярка	К-во
1	част: Електрическа – първична комутация	бр.	1
2	част: Електрическа – вторична комутация	бр.	1
3	част: Строително Конструктивна	бр.	1
4	част: Пожарна безопасност (ПБ)	бр.	1
5	част: План за безопасност и здраве (ПБЗ)	бр.	1
6	част: Сметна документация КСС	бр.	1
7	Авторски надзор	ч.ч	
<b>Втори етап: изпълнение на строително-монтажни и електро-монтажни работи и въвеждане в експлоатация по изготвения и приет Работен проект</b>			
1	Доставка на материали за присъединяване на новите съоръжения (токоограничаващи реактори) към шинната система съгласно РП;	К-Т	2
2	Изграждане на площадки и фундамент за монтаж на торкоограничаващите реактори съгласно РП;	К-Т	2
3	Изработка, доставка и монтаж на опорни конструкции за шинна система съгласно РП;	К-Т	2
4	Изграждане на нови вътрешни огради съгласно РП;	м	24
5	Направа стоманобетонна настилка за подходи към площадките съгласно РП ;	м2	8
6	Присъединяване на новите съоръжения и метални конструкции към съществуващата заземителна инсталация (реактор с портал) съгласно инструкцията на производителя на реакторите и РП;	бр.	2
7	Монтаж и присъединяване на новите съоръжения приемни изпитания и въвеждане в експлоатация съгласно инструкцията на производителя на реакторите и РП;	бр.	2
8	Доставка на материали за вторична комутация и Пусково наладъчни работи	бр.	2

## **РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

### **1. Общи правила за провеждане на процедурата.**

- 1.1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП).
- 1.2. След изтичането на срока за получаване на офертите възложителят назначава комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП със заповед, в която определя:
- поименния състав и лицето, определено за председател;
  - сроковете за извършване на работата;
  - място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.
- 1.3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП, след получаване на списъка с кандидатите или участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.
- 1.4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.
- 1.5. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
- 1.6. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, както и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.
- 1.7. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
- 1.8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
- 1.9. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 1.6 – 1.8.
- 1.10. Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.
- 1.11. Когато установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т.1.10 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.
- 1.12. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 1.10 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.
- 1.13. Възможността по т.1.12 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.
- 1.14. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.
- 1.15. След изтичането на срока по т. 1.12 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с

изискванията към личното състояние и критериите за подбор. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

1.16. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

1.17. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

1.18. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

1.19. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

1.20. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т.1.5. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

1.21. След извършване на действията по т. 1.20 приключва публичната част от заседанието на комисията.

1.22. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

1.23. Обосновката по т. 1.22 може да се отнася до:

- икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнение на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ.

1.24. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 1.23, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен, само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

1.25. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са

изброени в приложение № 10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

1.26. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

1.27. Възложителят отстранява от процедурата участник, когато:

1.27.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.27.2 е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.27.1, в друга държава членка или трета страна;

1.27.3 има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Това правило не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

1.27.4 е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5, когато не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, кандидатът или участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;

1.27.5 е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.27.6 е установено с влязло в сила наказателно постановление, принудителна административна мярка по чл. 404 от Кодекса на труда или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.27.7 е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

1.27.8 не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията за участие;

1.27.9 е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда;

1.27.10. не е представил в срок обосновката по т. 1.22 или чиято оферта не е приета съгласно т.т. 1.24 – 1.26.

1.27.11. са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

1.28. Основанията по т.т. 1.27.1, 1.27.2 и 1.27.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.29. Когато участникът е обединение, основанията по т.т. 1.27.1 – 1.27.7 се отнасят и за всяко от лицата, включени в обединението.

1.30. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. от 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;

в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за изцяло платено дължимо вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

1.31. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

1.32. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от възложителя в обявлението основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

1.33. Участниците – при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

1.34. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП.

1.35. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.36. Участникът, избран за изпълнител, преди сключване на договора представя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.37. Когато срокът на валидност на офертите е изтекъл, възложителят кани участниците да го удължат. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

## **2. Разглеждане, оценка и класиране на допуснатите оферти.**

2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена“.

2.2. В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.



2.3. Комисията съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация.

## РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

### 1. Общи указания:

1.1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.

1.3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.6. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.7. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.9. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до 5 дни – при поръчки за доставки и/или услуги, а при поръчки за строителство до 7 дни, преди изтичането на срока за получаване на офертите. Разясненията се публикуват в профила на купувача в срок до 3 дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

1.10. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в един екземпляр от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

1.11. Документите по т. 1.10 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

1.12. Опаковката по т. 1.11 включва следните документи:

1.12.1. Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор;

1.12.2. Оферта, съдържаща:

- техническо предложение;
- ценово предложение, поставено в **отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“**.

1.13. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите по т. 1.12, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

1.14. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по т. 1.12 за всяка от позициите се представят поотделно техническите предложения и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

1.15. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

1.16. При получаване на офертата върху опаковката по т. 1.11 се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.17. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.18. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 1.15.

1.19. В случаите по т. 1.18 не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

1.20. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Участниците нямат право на претенции за разходи, направени от тях, независимо от резултата от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

1.21. Комуникация между възложителя и участниците:

1.21.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска и/или куриерска служба, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.

1.21.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

1.21.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците се изпращат:

а) на адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

1.22. При противоречие в записите на отделните документи от документацията за участие валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната низходяща последователност:

- а) Решение за откриване на процедурата;
- б) Обявление за обществена поръчка;
- в) Технически спецификации;
- г) Проект на договор за изпълнение на поръчката;
- д) Указания към участниците;
- е) Образци за участие в процедурата.

1.23. Независимо от посоченото в настоящата документация, по отношение на всички въпроси, свързани с възлагането на настоящата обществена поръчка, основен приоритет имат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

1.24. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

## **2. Указания за подготовка на офертата.**

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите се изготвят на български език и включват:

**2.1. Опис на документите и информацията (оригинал).**

Изготвя се по приложения в документацията образец.

**2.2. Информация относно личното състояние на участниците:**

**2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (оригинал).**

Участникът представя ЕЕДОП за съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

**2.2.2. Документ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (заверено от участника копие).**

Документът или в друг документ към този за създаване на обединението, подписан от участниците в обединението, трябва да съдържа и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

**2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо (заверени от участника копия).**

Документите се представят в случаите, когато за участника е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за изцяло платено дължимо вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

**2.3. Техническо предложение, съдържащо:**

**2.3.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал или заверено от участника копие).**

**2.3.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал).**

Изготвя се по приложения в документацията образец.

**2.3.3. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо (оригинал).**

Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

#### **2.4. Ценово предложение (оригинал).**

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

#### **2.5. Критерии за подбор, на които трябва да отговаря всеки участник и документите, с които се доказват:**

##### **2.5.1. Да е вписан в централния професионален регистър на строителя в трета група – за строежи първа или втора категория.**

Доказва се с представянето на удостоверение за вписване, включително и копие на талона към него, в централния професионален регистър на строителя в трета група - за строежи първа или втора категория (заверено от участника копие).

##### **2.5.2. Да има валидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171 от ЗУТ за строител и за проектант - за строежи първа или втора категория.**

Доказва се с представянето на застраховка професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ за строител и за проектант със застрахователна стойност съгласно чл.5, ал.1, т.2 и чл.5, ал.2, т.2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, съобразно категорията на обекта (строежи втора категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 2 от ЗУТ) и доказателство за платена премия (заверено от участника копие).

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

##### **2.5.3. Да е изпълнил през последните три години, считано от крайната дата на подаване на офертата, услуги - проектиране, включващи дейности с предмет и обем, идентични или сходни\* с предмета на поръчката.**

Доказва се с представянето на декларация съдържаща списък на услугите, които са идентични или сходни\* с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от крайната дата на подаване на офертата (оригинал).

Към списъка се прилагат удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

*\*Под „услуга - проектиране, сходно с предмета на поръчката“ се разбира: Проектиране на първична и вторична комутация и строителни конструкции в ОРУ.*

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

##### **2.5.4. Да е изпълнил през последните пет години, считано от крайната дата на подаване на офертата, строителство с предмет и обем, идентично или сходно\* с предмета на поръчката.**

Доказва се с представянето на декларация със списък на строителството с предмет и обем, идентично или сходно\* с предмета на поръчката, изпълнено през последните пет години, считано от крайната дата на подаване на офертата (оригинал).

Към списъка се прилагат удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

*\* Под строителство, включващо дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката се разбира: Изграждане на нови или реконструкция/ремонт на открити разпределителни уредби с обхват на строително-монтажните работи включващи най-малко дейности по: строително-конструктивна част, електрическа (първична и вторична комутация) и въвеждане в експлоатация.*

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

##### **2.5.5. Участникът да разполага с екип от правоспособни физически лица с определена професионална компетентност за изпълнението на проектирането.**

Доказва се с представянето на декларация, съдържаща списък на проектантите, които ще изготвят проектните части: „Електрическа – първична комутация“, „Електрическа – вторична комутация“, „Строително Конструктивна“, „Пожарна безопасност“, „План за безопасност и здраве“ и „Сметна документация“ - (оригинал).

В случай, че участникът ще използва ресурси на трети лица, представя доказателства (декларация за ангажираност на експерт и др.), че ще има на свое разположение тези ресурси за времето на изпълнение на поръчката.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

**2.5.6. Участникът да разполага с екип от правоспособни физически лица с определена професионална компетентност и съответна квалификация за изпълнението на строително-монтажните работи в ОРУ, съгласно ПБЗРЕУЕЦТЕМ.**

Доказва се с представянето на декларация съдържаща списък на персонала, необходим за изпълнение на строително-монтажните работи (оригинал).

В случай, че участникът ще използва ресурси на трети лица, представя доказателства (декларация за ангажираност на експерт и др.), че ще има на свое разположение тези ресурси за времето на изпълнение на поръчката.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.6. Участникът декларира съответствието си с критериите за подбор по т. 2.5 чрез представяне на ЕЕДОП.

2.7. Преди сключването на договора участникът, определен за изпълнител предоставя документи по т. 2.5, удостоверяващи съответствието му с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.8. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.9. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.2.8.

2.10. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Документите за съответните критерии за подбор се представят само за тези от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални възможности.

2.11. Когато участникът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.12. Когато участникът в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представя документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

2.13. Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв документ се счита този, при който върху

копието на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала” и свеж печат на участника.

**3. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка:**

3.1. Гаранция за изпълнение на договора в размер на сумата в лева, без ДДС, посочена в обявлението за обществената поръчка, в една от следните форми:

● **парична сума** внесена в касата на ЕСО ЕАД – МЕР Хасково на адрес: гр. Хасково, ул. „Добруджа” № 6 или

по банковата сметка на ЕСО ЕАД – МЕР Хасково:

BIC: TTBBBG22

IBAN: BG80 TTBB 9400 1526 7354 90

банка: “Сосиете Женерал Експресбанк” АД, клон Хасково, или

● **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или

● **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност съгласно договора.

*(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)*

3.2. В случаите, когато определения за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка :

- Застраховката се предава на Възложителя в оригинал.
- В застраховката следва да е посочено **пълното** наименование и ЕИК(или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на Възложителя и Изпълнителя.
- Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).
- Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на Възложителя, различни от условията в проекта на договор.

3.3. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

3.3.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

3.3.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

3.3.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

4. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя **съответния документ по т. 3.3, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.**

5. В случаите по т. 5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

6. Документите по т. 2.5 на Раздел III - Указания към участниците, удостоверяващи съответствието на участника, определен за изпълнител с поставените критерии за подбор.

7. Оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на Изпълнителя”, на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ с приложен документ за внесена изцяло застрахователна премия.

8. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица).*

**РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА**

**ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА**

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Изграждане токоограничаващи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в  
 п/ст „Димитровград“**

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
<b>Информация относно личното състояние на участниците:</b>		
1.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)	
2.	Документ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението	
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо	
<b>Техническо предложение, съдържащо:</b>		
1.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника	
2.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя	
3.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо	
<b>Ценово предложение поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“</b>		

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки**

**(ЕЕДОП)**

**Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП<sup>1</sup>. Позоваване на съответното обявление<sup>2</sup>, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр. [], Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ]*

*Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.*

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

**Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка**

*Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.*

<i>Идентифициране на възложителя<sup>3</sup></i>	<i>Отговор:</i>
Име:	[ ]
<i>За коя обществена поръчки се отнася?</i>	<i>Отговор:</i>
Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :	[ ]
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) <sup>5</sup> :	[ ]

<sup>1</sup> Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

<sup>2</sup> За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка. За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<sup>3</sup> Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

<sup>4</sup> Вж. точки II.1.1 и II.1.3 от съответното обявление

<sup>5</sup> Вж. точка II.1.1 от съответното обявление



**Част II: Информация за икономическия оператор**

**А: Информация за икономическия оператор**

<i>Идентификация:</i>	<i>–</i>	<i>Отговор:</i>
Име:	–	[ ]
– Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:	–	[ ]
– Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	–	[ ]
– Пощенски адрес:	–	[.....]
– Лице или лица за контакт <sup>6</sup> :	–	[.....]
– Телефон:	–	[.....]
– Ел. поща:	–	[.....]
– Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	–	[.....]
– <b>Обща информация:</b>	–	<b>Отговор:</b>
– Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?	–	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
– <b><u>Само в случай че поръчката е запазена</u></b> <sup>8</sup> : икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие <sup>9</sup> , или ще	–	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определенията за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

**Микропредприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

**Малки предприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

**Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.**

<sup>8</sup> Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<sup>9</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?  <b>Ако „да“</b>, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?          Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p>[...]</p> <p>[...]</p>
<p>– Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p>– <b>Ако „да“:</b></p> <p>– <b><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></b></p> <p>– а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:          б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:          в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>;          г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички</p>	<p>–</p> <p>а) [.....]</p> <p>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):          [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>10</sup> Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<p>задължителни критерии за подбор?  <b>Ако</b> „не“:  <u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая</u> <b>САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</b>          д) Икономическият оператор може ли да представи <b>удостоверение</b> за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):          [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Форма на участие:</b></p>	<p>– <b>Отговор:</b></p>
<p>– Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори<sup>11</sup>?</p>	<p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>– <i>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представляват отделен ЕЕДОП.</i></p>	
<p>– <b>Ако</b> „да“:          а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):          б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:          в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>– а): [.....]          б): [.....]          в): [.....]</p>
<p>– <b>Обособени позиции</b></p>	<p>– <b>Отговор:</b></p>
<p>– Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които</p>	<p>– [ ]</p>

<sup>11</sup> По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

икономическият оператор желае да направи оферта:	
---	--

### Б: Информация за представителите на икономическия оператор

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

<i>Представителство, ако има такова:</i>	<i>Отговор:</i>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

### В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

<i>Използване на чужд капацитет:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

*Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III**. Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството. Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

### Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

<sup>12</sup> Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

<b>Възлагане на подизпълнители:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <b>Ако да и доколкото е известно,</b> моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

### **Част III: Основания за изключване** **А: Основания, свързани с наказателни присъди**

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в престъпна организация<sup>13</sup>:*
2. *Корупция<sup>14</sup>:*
3. *Измама<sup>15</sup>:*
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности<sup>16</sup>:*
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм<sup>17</sup>*
6. *Детски труд и други форми на трафик на хора<sup>18</sup>*

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<p><b>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Издадена ли е по отношение на <b>икономическия оператор</b> или на <b>лице</b>, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, <b>окончателна присъда</b> във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>
<p><b>Ако „да“</b>, моля посочете<sup>20</sup>:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [ ];</p> <p><b>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</b></p>	<p>а) дата: [ ], буква(и): [ ], причина(а): [ ]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ]</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]<sup>21</sup></i></p>
<p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване<sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки<sup>23</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

**Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**

<p><b>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>21</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

<sup>23</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

<p><b>плащането на данъци или социалноосигурителни вноски</b>, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?</p>		
<p><b>Ако „не“</b>, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>Г) чрез съдебно <b>решение</b> или административен <b>акт</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</li> <li>– Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</li> <li>– В случай на присъда — срокът на изключване, <b>ако е определен <u>пряко</u> в присъдата</b>:</li> </ul> <p>2) по <b>друг начин</b>? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p><b>Данъци</b></p> <p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p><b>Социалноосигурителни вноски</b></p> <p>а) [.....]б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p><i>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<sup>24</sup></i> [.....][.....][.....][.....]</p>	

**В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение<sup>25</sup>**

*Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в*

<sup>24</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>25</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

<i>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право<sup>26</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:</p> <p>а) обявен в несъстоятелност, или</p> <p>б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или</p> <p>в) споразумение с кредиторите, или</p> <p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове<sup>27</sup>, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p><b>Ако „да“:</b></p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства<sup>28</sup>?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля,</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p>

<sup>26</sup> **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

<sup>27</sup> **Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.**

<sup>28</sup> Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.



посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b> <sup>29</sup> ? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,  [.....]  Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b> ? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b> <sup>30</sup> , свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  [...]  Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е <b>консултантски услуги</b> на възлагащия орган или на възложителя или <b>участвал ли е по друг начин в подготовката</b> на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  [...]  Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Случвало ли се е в миналото <b>договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани <b>обезщетения или други подобни санкции</b> във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]

<sup>29</sup> Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>30</sup> Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

	[.....]
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) <b>не е укрил такава</b> информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагачия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагачия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагачия орган или възложителя на държава членка**

<i>Специфични национални основания за изключване</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Прилагат ли се <b>специфичните национални основания за изключване</b>, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]<sup>31</sup></p>
<p><b>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

**Част IV: Критерии за подбор**

*Относно критериите за подбор (раздела илираздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че*

<sup>31</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

**α: Общо указание за всички критерии за подбор**

*Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:*

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**А: Годност**

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.*

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен <sup>32</sup> ; Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?  Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

**Б: икономическо и финансово състояние**

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.*

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

<p><b>и/или</b> 1б) Неговият <b>среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва<sup>33</sup></b>(): <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <b>и/или</b> 2б) Неговият <b>среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва<sup>34</sup></b>: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> { .....}[.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до <b>финансовите съотношения<sup>35</sup></b>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между <math>x</math> и <math>y</math><sup>36</sup> — и стойността): [...], [.....]<sup>37</sup></p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата <b>застрахователна полица за риска „професионална отговорност“</b> възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до <b>другите икономически или финансови изисквания, ако има такива</b>, които може да са посочени в</p>	<p>[...]</p>

33 Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

34 Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

35 Например съотношението между активите и пасивите.

36 Например съотношението между активите и пасивите.

37 Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<p>съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
---	--

## В: Технически и професионални способности

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство</b>: През референтния период<sup>38</sup> икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <p>Строителни работи: [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</b>: През референтния период<sup>39</sup> икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>40</sup>:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="849 1218 1404 1393"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b><sup>41</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								

<sup>38</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

<sup>39</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

<sup>40</sup> С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>41</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

3) Той използва следните <b>технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество</b> , а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка</b> :	[.....]
5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на <b>проверки</b> <sup>42</sup> на неговия <b>производствен или технически капацитет</b> и, когато е необходимо, на <b>средствата за проучване и изследване</b> , с които разполага, както и на <b>мерките за контрол на качеството</b> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
6) Следната <b>образователна и професионална квалификация</b> се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <b>и/или</b> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните <b>мерки за управление на околната среда</b> :	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните <b>инструменти, съоръжения или техническо оборудване</b> ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]
10) Икономическият оператор <b>възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител</b> <sup>43</sup>	[.....]

<sup>42</sup> Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

<sup>43</sup> Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от

изпълнението на следната част (процентно изразение) от поръчката:	
<p>11) <b>За обществени поръчки за доставки:</b> Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>12) <b>За обществени поръчки за доставки:</b> Икономическият оператор може ли да представи изискваните <b>сертификати</b>, изготвени от официално признати <b>институции или агенции по контрол на качеството</b>, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

### Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.*

<i>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на <b>стандартите за осигуряване на качеството</b>, включително тези за достъпност за хора с увреждания. <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p>

*договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.*

<p>гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните <b>стандартни или системи за екологично управление</b>? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

#### Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изискванията относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.  
Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:*

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
<p>Той <b>изпълнява</b> целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат<sup>44</sup>, моля, посочете за <b>всички</b> от тях:</p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<sup>45</sup></p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>



## Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>47</sup>; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място, подпис(и): [.....]

<sup>46</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>47</sup> При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

<sup>48</sup> В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

ДО

ЕСО ЕАД, МЕР ХАСКОВО  
гр. Хасково 6300  
ул. „Добруджа” № 6

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
**„Изграждане токоограничаващи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в  
п/ст „Димитровград”**

От .....  
(наименование на участника)

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

**1. Срок за цялостното изпълнение на поръчката: ..... (словом.....) календарни дни (не повече от 80 кал. дни), в т.ч.:**

- **за изготвяне и предаване на проекта по съответните части:..... (словом.....) календарни дни (не повече от 20 кал. дни)**, считано от датата на предаване на изходни данни от възложителя на изпълнителя до датата на предаване с приемо-предавателен протокол на проектната документация на възложителя за разглеждане и приемане на технически съвет.

- **изпълнение на доставка на материали и строително и електро-монтажни работи: ..... (словом.....) календарни дни (не повече от 60 кал. дни)**, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка - обр. 2а по Наредба № 3/31.07.03 г. на МРРБ на основание ЗУТ до датата на уведомителното писмо до Възложителя за окончателното завършване на монтажните работи.

- Осъществяването на авторския надзор по време на строителството, ще изпълним съгласно изискванията на ЗУТ, след поискване от възложителя.

### 2. Гаранционни срокове:

**2.1. За новодоставяните материали: ..... (словом.....) (не по-малко от 3 години)**, считано от датата на подписване на протокол обр.16 от Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**2.2. За изпълнените електро-монтажни работи: ..... (словом.....) (не по-малко от 5 години)**, считано от датата на приемане на обекта от приемателната комисия, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г., за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове, за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

**2.3. За новоизградените строителни конструкции: - ..... (словом.....) (не по-малко от 10 години)**, считано от датата на приемане на обекта от приемателната комисия, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 1 от НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г., за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове, за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

**3. Предлагаме организация за изпълнението на обществената поръчка, съобразно техническата спецификация и минималните изискванията, поставени от Възложителя, както следва:**

#### **РАЗДЕЛ I: Организация за изпълнение на етапите по предмета на поръчката**

Относно техническата спецификация и условия, свързани с изпълнението на настоящата поръчка, предлагаме да изпълним следното:

*(дава се кратко описание на начина, по който участникът възнамерява да изпълни обществената поръчка. Техническото предложение трябва да отговаря на посочената от Възложителя техническа спецификация в документацията за участие).*

#### **РАЗДЕЛ II. Технически спецификации**

##### **Декларираме, че:**

- Всички елементи на предлаганите съоръжения ще бъдат нови, неизползвани, стандартно производство на производителя,
- Влаганите строителни продукти ще отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; ще са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, в сила от 01.03.2015 г.

В случай, че бъдем избрани за изпълнител с работния проект по част „СК“, част „Електрическа – първична комутация“ и част „Електрическа – вторична комутация“ ще представим за одобрение списък с предвидените за влагане апаратура и материали, съдържащ технически спецификации и документи, доказващи параметрите на декларираните (посочените) технически данни, като каталози, проспекти, технически характеристики, заверени от фирмата производител и др.

- Декларираме, че е направен оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, по отношение на което ще изготвяме проекта и ще извършим дейностите, съгласно изготвения проект.
- Декларираме, че документацията ще бъде изготвена, съгласно изискванията на българските стандарти, въвеждащи хармонизирани европейски стандарти.
- Декларираме, че списъкът с лицата, които ще отговарят за изпълнението на обекта, ще представим при сключването на договора.
- Декларираме, че се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани със изпълнението на поръчката.
- Декларирам, че се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни, строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.
- Декларираме, че ще представим декларация за съответствие (Declaration of Conformity) от производител, в която да бъдат цитирани всички стандарти, на които отговарят офериранияте от нас съоръжения, устройства и строителни продукти;
- Декларираме, че ще представим протоколи от типови изпитания на съоръженията и устройствата, извършени в акредитирана или специализирана по изискванията на IEC и ISO лаборатория, съгласно изискванията на всеки от стандартите, цитирани в декларацията за съответствие;

##### **4. Декларираме, че:**

4.1. приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;

4.2. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в обявлението, считано от крайния срок за получаване на офертите.

4.3. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрива на заетостта и условията на труд\*.

Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди

сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в т. 3 от Раздел III „Указания към участниците“, както и в документацията за участие като цяло.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

**Приложения:**

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).
2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

*\*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- *Националният осигурителен институт;*
- *Национална агенция за приходите.*

*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:*

- *Агенция по заетостта;*
- *Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП  
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....  
(собствено, бащино, фамилно име)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
гр.....,  
адрес:.....  
(постоянен адрес)  
в качеството ми на.....  
(посочете длъжността)  
на.....  
(посочете наименованието на участника)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане  
токоограничаващи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в п/ст  
„Димитровград“,

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:  
.....  
(посочва се коя част/части от техн. предложение)  
има конфиденциален характер по отношение на .....  
информация  
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)  
на основание.....  
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)  
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....  
(подпис и печат)

*Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.*

*Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.*

ДО  
 ЕСО ЕАД, МЕР ХАСКОВО  
 гр. Хасково 6300  
 ул. „Добруджа” № 6

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Изграждане токоограничаващи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в  
 п/ст „Димитровград“**

От .....  
 (наименование на участника)

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е .....  
 (.....словом.....) лева, без ДДС.
2. Цените за етапите в изпълнение на поръчката, с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, са дадени в следната ценова таблица:

#### ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование	мярка	к-во	ед. цена (лв.)	обща цена (лв.)
<b>I. Изготвяне на работен проект</b>					
1.	част: Електрическа – първична комутация	бр.	1		
2.	част: Електрическа – вторична комутация	бр.	1		
3.	част: Строително Конструктивна	бр.	1		
4.	част: Пожарна безопасност (ПБ)	бр.	1		
5.	част: План за безопасност и здраве (ПБЗ)	бр.	1		
6.	част: Сметна документация КСС	бр.	1		
7.	Авторски надзор	ч.ч			
<b>Изготвяне на работен проект ОБЩО:</b>					
<b>II. Изпълнение на строително-монтажни и електро-монтажни работи и въвеждане в експлоатация</b>					
1	Доставка на материали за присъединяване на новите съоръжения (токоограничаващи реактори) към шинната система, съгласно РП;	К-Т	2		
2	Изграждане на площадки и фундамент за монтаж на токоограничаващите реактори, съгласно РП;	К-Т	2		
3	Изработка, доставка и монтаж на опорни конструкции за шинна система, съгласно РП ;	К-Т	2		
4	Изграждане на нови вътрешни огради, съгласно РП;	м	24		
5	Направа стоманобетонна настилка за	м2	8		

№	Наименование	мярка	к-во	ед. цена (ЛВ.)	обща цена (ЛВ.)
	подходи към площадките, съгласно РП ;				
6	Присъединяване на новите съоръжения и метални конструкции към съществуващата заземителна инсталация (реактор с портал), съгласно инструкцията на производителя на реакторите и РП;	бр.	2		
7	Монтаж и присъединяване на новите съоръжения, приемни изпитания и въвеждане в експлоатация, съгласно инструкцията на производителя на реакторите и РП;	бр.	2		
8	Доставка на материали за вторична комутация и Пусково наладъчни работи	бр.	2		
<b>СМР ОБЩО:</b>					
<b>ОБЩА ЦЕНА (I + II):</b>					
<b>1% непредвидени разходи върху т. II:</b>					
<b>ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА:</b>					

3. Единичните цени за изпълнение на монтажните работи са образувани при следните изчислителни параметри:

- средна часова ставка по категории на персонала (лв/час).....;
- цена на транспорт (лв/т.км).....;
- цена на машиносмяна по видове механизация (лв/м.см.).....;
- доставно-складови разходи (%)......;
- допълнителни разходи за труд(%)......;
- допълнителни разходи за механизация(%)......;
- печалба (%)......

При несъответствие между предложените единична и общата предлагана цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичната цена в съответствие с общата цена на офертата.

При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....  
(име и фамилия, длъжност на представляващия участника)

## РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

### ДОГОВОР

№...../.....2018 г.

Днес, ..... 2018 г., в гр.Хасково, между

**ЕСО ЕАД, МЕР Хасково**, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. "Цар Борис III" № 201, и адрес на МЕР – гр.Хасково, ул."Добруджа"№ 6, ЕИК: 1752013040027, ДДС: BG 175201304, представлявано от Тошо Тодоров – Ръководител МЕР, упълномощен по силата на Пълномощно №1384/20.02.2018г. на Изпълнителния директор на дружеството Ангелин Цачев, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„.....(*Име на фирма*).....” ..... със седалище и адрес на управление гр. ...., община ....., ул. ...., ЕИК ....., представлявано от.... (*име, фамилия*)..... – ( *длъжност*)....., наричан по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“,

На основание Решение № ...../.....2018 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ по проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Изграждане токоограничаващи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в п/ст „Димитровград“**“, във връзка с чл. 160, ал.1 и ал. 2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), се сключи този договор за следното:

#### 1.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни поръчка с предмет: „**Изграждане токоограничаващи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в п/ст „Димитровград“**“, наричани по-долу за краткост „Работи“ или СМР, в съответствие с разпоредбите този договор, изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

#### 2.ЦЕНА

2.1.Общата цена за цялостното изпълнение на поръчката е ..... лева (.....словом.....), без ДДС, в това число:

2.1.1.Обща цена за изготвяне на работния проект е: ..... лева (.....словом.....), без ДДС, в т.ч. цената на авторския надзор.

2.1.2.Обща цена за изпълнение на строително-монтажните работи (СМР), вкл. доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения, материали и др.: ..... лева (.....словом.....), без ДДС.

2.2. При необходимост от промяна в количествата за отделни видове доставки и/или СМР, заложен в количествената сметка от ценовата част на офертата или се налага доставка на стоки и/или изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предлагат количествено-стойностна таблица, която след одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

2.3. Стойността на допълнителните или отпадналите количества доставки и/или СМР се изчислява на база предложените в офертата единични цени. Възникналите нови количества доставки и/или СМР се договарят, като се използват разходни/технически норми в строителството. Стойността им се определя на база анализни цени за всеки нов вид работа, формирани с ценовите параметри за труд, механизация, допълнителни разходи



и печалба, съгласно посочените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовата таблица към този договор. Общата цена на договора не може да надхвърля стойността, посочена в чл.2.1. от настоящия договор.

### **3.УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

3.1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по чл. 2.1 на два етапа:

3.1.1. след приемане на изготвения работен проект от технически съвет в размер на 100 %, по банков път, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура, издадена не по-късно от 5 дни, след издаване на документа по т. (б).

(б) Протокол от технически съвет за приет работен проект.

3.1.2.след приемане на СМР на обекта (в т.ч. авторския надзор и изготвяне на екзекутивната документация), в размер на 100 %, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Оригинален протокол за приемане на обекта, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.2. Срокът за плащане по чл. 3.1.1 и 3.1.2. започва да тече от датата на подписване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на данъчната фактура.

3.3. В случай че има сключени договори за подизпълнение и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя в размер на 100 % от фактурираната стойност, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на подизпълнителя след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% от стойността на частта от поръчката, предадена като отделен обект, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Констативен протокол за количеството на качествено извършените и приети работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на данъчната фактура.

3.4. Разплащанията по чл. 3.3. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.5. Възложителят има право да откаже плащане по чл. 3.4., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, не може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща изпълнените видове работи от подизпълнителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда на чл. 3.1, а той от своя страна се разплаща с подизпълнителя.

### **4.СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА**

4.1.Срокът на този договор е от датата на влизане в сила до подписването на протокол за приемане на обекта без забележки, от приемателна комисия, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.2. Срок за изпълнение на предмета на договора:

4.2.1. **Срокът за цялостното изпълнение на предмета на договора** (проектиране, доставка на материали и съоръжения и изпълнение на СМР) е ..... календарни дни, в това число:

**4.2.1.1. Срок за проектиране**.....календарни дни, считано от датата на предаване на изходни данни от възложителя на изпълнителя до датата на предаване с приемо-предавателен протокол на проектната документация на възложителя за разглеждане и приемане на технически съвет.

**4.2.1.2.Срок за изпълнение на СМР** ..... календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка - обр. 2а по Наредба № 3/31.07.03 г. на МРРБ на основание ЗУТ до датата на уведомителното писмо до Възложителя за окончателното завършване на монтажните работи.

4.3. Не се включва в определения по чл. 4.2.1. срок, времето за престой в следните случаи:

4.3.1.Когато не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.3.2.Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.

4.3.3.Времето от датата на предаване на проекта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до датата на съставяне на протокола с резултатите от разглеждането на проекта от техническия съвет, назначен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## **5.ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.**

5.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от неговата стойност. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- парична сума, или

- неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.2.1., или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.2.1.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.2.1. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност и този срок изтича преди срока на договора по чл. 4.2.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно чл. 5.1.

5.3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не удължи валидността на банковата гаранция/застраховка, съгласно чл. 5.2, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

5.4. При липса на претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора или не инкасираната част от нея, частично, на два етапа – 1)след изготвяне и приемане на работния проект и 2)след изпълнение и приемане на СМР, в срок до 30 дни, след изтичане на сроковете на договора по чл. 4.2.1.1 и 4.2.1.2, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

## **6. ЗАСТРАХОВКИ**

6.1.При подписването на договора, на основание чл. 173, ал.1 от ЗУТ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинал на сключена застрахователна полица “Всички рискове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ”, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и доказателство за платена премия по нея.

6.2.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да внесе изцяло застрахователната премия при подписването на застрахователния договор.

6.3.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през

застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6.4. В случай на дефекти, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

6.5. Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## **7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА РАБОТИТЕ, ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

7.1. След изготвянето на проекта, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като му изпраща проектна документация в 3 (три) напълно комплектовани екземпляра на хартия и два екземпляра, запис на електронен носител (CD-R, DVD) за разглеждане и приемане на технически съвет, назначен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.2. В срок до десет работни дни, след получаване на уведомлението и проектната документация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разглежда проектната документация и уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за приемане или отказ за приемане на проекта.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по своя преценка може:

а) да приеме проекта без забележки;

б) да отложи приемането на проекта и да определи допълнителен срок за допълване и/или отстраняване на забележки, когато допълнителните работи по проекта се налагат по причини, дължащи се на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Срокът за изпълнение на договора по чл. 4.2.1.1 се увеличава с размера на този допълнителен срок и неустойки за закъснение по отношение на този срок не се налагат;

в) да отложи приемането на работния проект и да определи допълнителен срок за допълване и/или отстраняване на забележки, когато, коригирането на проекта се налага по причини дължащи се на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Срокът за изпълнение на договора по чл. 4.2.1.1 не се увеличава с размера на този допълнителен срок и санкции за закъснение по отношение на този срок се налагат;

г) да откаже приемането на проекта поради съществени, неотстраними пропуски и недостатъци и да прекрати едностранно договора.

7.4. В случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е върнал проекта със забележки (съгласно чл. 7.3 букви "б" и "в"), в срок до пет работни дни, след изтичане на срока за отстраняването им, се прави окончателно приемане/отказ от приемане на проекта.

7.4. Предаването на СМР на обекта и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на протокол от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## **8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

8.2. Гаранционният срок за извършените строително – монтажни работи важи за целия строеж и започва да тече от датата на подписване на протокола от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2.1. **За новодоставените материали:** ..... (словом.....), считано от датата на подписване на протокол обр.16 от Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството без забележки от приемателна комисия, назначена от възложителя.

8.2.2. **За изпълнените електро-монтажни работи:** ..... (словом.....), считано от датата на приемане на обекта без забележки от приемателна комисия, назначена от възложителя, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г., за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове, за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

**8.2.3.3а** **новоизградените строителни конструкции:** .....  
(*словом.....*), считано от датата на приемане на обекта без забележки от приемателна комисия, назначена от възложителя, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 1 от НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г., за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове, за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

8.3. Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка. За целта, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за своите констатации. В срок до 10 дни от получаване на съобщението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, започва работа и отстранява дефектите в минималния технологично необходим срок, договорен между страните.

8.4. В случай на неизпълнение на задълженията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно чл. 8.3., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани дефектите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като направените разходи се доказват с необходимите фактури и други документи.

8.5. В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да носи отговорност за извършената от аварийните групи работа. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи, които се доказват с фактури и други документи.

8.6. В случаите по чл. 8.4 и чл. 8.5, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи в срок от 25 календарни дни, с банков превод, по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, считано от датата на уведомяване.

8.7. В случаите по чл. 8.3 и чл. 8.5., гаранционният срок определен в чл. 8.2 от договора се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

## **9. ПАТЕНТНИ ПРАВА**

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки или индустриални проекти, произтичащи от изготвения проект или употребата на съоръженията и материалите, доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на строително – монтажните работи.

9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че никое трето лице няма авторски права или права на интелектуална или индустриална собственост върху работите предмет на този договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава съгласието си да бъде привлечан като трето лице помагач в случай на съдебен процес срещу ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, във връзка с този договор.

## **10. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**10.1.** Във връзка с изготвяне на проекта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

а/да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при сключване на договора всички необходими изходни данни и документи;

б/в рамките на своята компетентност и правомощия да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за решаване на поставени от последния въпроси, възникнали по време на изпълнението на договора;

в/в срок до 10 (десет) работни дни след представяне на проекта да назначи Технически съвет за разглеждането му;

г/да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за датите, на които негов представител следва да вземе участие в Технически съвет за разглеждане или съгласуване на проекта;

д/в срок до 3 (три) работни дни след окончателно одобряване на проекта да оформи протокол за приемане на разработката.

**10.2.** Във връзка с изпълнението на електро и строително-монтажните работи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

а/да предаде с протокол Приложение № 2а от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството работната площадка;

б/да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ токоограничаващите реактори, доставката на които е задължение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

в/да проведе инструктаж на работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и по Наредба № РД-07-02/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

г/да определи свой представител за осъществяване на контрол по изпълнението на строителните и електро-монтажните работи;

ж/да назначи приемателна комисия след получаване на уведомление от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за датата на завършване на възложените работи;

10.3. След заплащане на стойността на изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ проект, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получава всички права върху проекта и може да го използва за свои цели, без да е необходимо да иска разрешение за това от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от конкретните автори.

10.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право в процеса на изпълнение на проекта или по време на експлоатацията на обекта, по своя преценка, да внася изменения в изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ проект за обекта. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е съгласувал промените с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният няма да носи отговорност за частта от проекта, която е била изменена, без да е съгласувана с него.

10.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява изпълнението и качеството на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да спира изпълнението на договора при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали/оборудване или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали/оборудване и отстраняването на нарушенията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и трябва да се извършват в рамките на срока посочен в чл. 4.2.1.2.

10.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да организира допускането на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до работа, съгласно изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

10.8. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителите(когато е приложимо).

## **11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

11.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, при изпълнение на договора, да съблюдава интереса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да се съобразява с неговите указания, стига те да не са свързани с нарушение на нормативни актове.

11.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да разработи проекта в съответствие със заданието за проектиране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и действащите нормативни разпоредби в Р. България.

11.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да контролира пълнотата на изходните данни, на базата на които се извършва подготовката за проектиране.

11.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва за своя сметка всички допълнително възникнали работи за проектиране, вследствие допуснати от него пропуски и грешки.

11.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши налагащи се преработки или поправки, ако това се окаже необходимо.

11.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да пази в тайна и да не разпространява информация, дадена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процеса на изпълнение на настоящия договор. Такава информация може да стане обществено достояние само с изричното съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за пълната съгласуваност между отделните части на проекта. В случай на установяване на несъгласуваност или непълноти по време на

строителството, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да направи необходимите доработки и поправки за своя сметка и в необходимите срокове.

11.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изисква и да получава допълнителни данни за проектирания обект по време на изготвянето на проекта, ако такива данни са необходими.

11.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я ограда или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други.

11.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено и в необходимата технологична последователност, при спазване на държавните нормативи и проектните предписания.

11.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от проектанта в работните проекти, както и със съществените изисквания към строежите.

11.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и на работниците на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11.13. 1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури за изготвяне на проекта минимум по един проектант с пълна проектантска правоспособност за всяка проектна част, съгласно Закон за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП). При подписване на договора да представи списък с проектантите, с приложени удостоверения за пълна проектантска правоспособност по съответните части.

11.13.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

11.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се съобразява със заповедите, предписанията и изискванията на проектанта по отношение на спазване на проектите, качеството и количеството на извършените видове работи.

11.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

11.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владене на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения, в случай, че се допуснат такива нарушения са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба №9/09.06.04г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни документи, свързани с изпълнението на СМР и Споразумение №1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

11.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.

11.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди подписване на протокола за приемане на строежа от приемателна комисия, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати уведомително писмо до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за окончателното завършване на СМР на обекта с искане за назначаване на комисия за приемане.

11.21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата в срок до 5 дни от сключване на настоящия договор. *(когато е приложимо)*

11.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП. *(когато е приложимо)*

11.23. Когато има сключени договори за подизпълнение, при приемането изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

11.24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол за приемане на строежа от приемателна комисия.

11.25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи плащане цената по чл. 2.1. при условията, по реда и начина, посочени в настоящия договор.

11.26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички демонтирани материали в количества, съгласно техническите спецификации от документацията за участие. В случай на предаване на по-малки количества, се съставя констативен приемо-предавателен протокол. Необоснованата разликата се дължи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по пазарни цени. Последното е основание за издаване на протокол за плащане на установените липси.

11.27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи декларация за съответствие (Declaration of Conformity) от производител, в която да бъдат цитирани всички стандарти, на които отговарят съоръженията и строителните продукти, съгласно проекта.

11.28. Организацията на работа, нейното изпълнение, включително контрола по изпълнението са задължение и отговорност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ СЪГЛАСНО ЗАКОНА ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД (ЗЗБУТ) И НАРЕДБА № 2/2004г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР (Наредба №2).**

12.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упълномощи физическо или юридическо лице, което да го представлява и да извършва дейностите, предвидени в Наредба №2.

12.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен, в случаите на повече от един изпълнител, да определи координатор по безопасност и здраве (КБЗ), който да извършва дейностите, свързани с изпълнението и контрола на строежа, предвидени в Наредба №2.

12.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при спазване на изискванията и задълженията, предвидени в Наредба №2.

12.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да определи от състава си технически ръководител/и/, бригадир/и/ и ръководител на противопожарната комисия, които да изпълняват задачите съответно по чл.26, чл.27 и чл.67, ал.2 от Наредба №2.

12.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа да извършва оценка на риска, съвместно с обявените подизпълнители. При настъпване на съществени изменения от първоначалните условия по време на изпълнение на СМР оценката на риска се актуализира.

12.6. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласува оценката на риска с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изготвя инструкции по безопасност и здраве и при необходимост да ги актуализира в съответствие с конкретните условия на работа.

12.8. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя изготвените инструкции по безопасност и здраве на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за утвърждаване.

12.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява нарежданията, издавани от КБЗ, свързани със задачите му по контрола за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

12.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури комплексни ЗБУТ на всички работещи и да отстранява от строителната площадка тези от тях, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

12.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстранява от строителната площадка работещи, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

12.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ вземат мерки за опазване на дървесната растителност и водните източници и площи, които се намират на и/или около строителната площадка.

### **13. ПРИЕМНИ ИЗПИТВАНИЯ**

13.1. На обекта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ провежда следните изпитвания:

- пускови изпитвания и проби.

13.2. Резултатите от изпитванията се отразяват в протоколи, подписани от представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Изпитванията се считат за успешни, когато се постигнат изискуемите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ параметри.

13.3. В случай, че по време на изпитванията не се постигне някой от параметрите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже приемането на работата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани недостатъците и повредите за постигане на договорните параметри. Всички разходи, свързани с повторното провеждане на изпитванията и осигуряването на присъствието на представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ще бъдат за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

13.4. Неуспешните изпитвания (ако има такива) не променят договорения срок за изпълнение на договора.

### **14. САНКЦИИ**

14.1. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е в забава при изпълнение на който и да е от сроковете по договора (с изключение на случаите на форс мажор), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойки в размер на 0.2 % на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 20% от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши и предаде проекта и обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

14.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

14.3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване стойността на неустойката от сумата за плащане или от гаранцията за изпълнение.

14.4. В случаите по чл. 14.3., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще намали сумата за плащане, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, със стойността на разликата.

14.5. При настъпване на вреди за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

14.6. При виновно неизпълнение на договорно задължение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои/задържи гаранцията за изпълнение на договора.



14.7. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

### **15. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

15.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

15.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

15.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

15.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

### **16. РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

16.1. Договорът може да бъде развален едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### **17. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

17.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

17.1.1. При непреодолима сила съгласно чл.15.4.

17.1.2. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснати ползи.

17.1.3. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

17.1.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без компенсация за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

17.1.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

17.1.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че последния наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

### **18. СПОРОВЕ**

18.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

## **19. УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА**

19.1. Договорът влиза в сила, считано от датата на подписването му от страните.

## **20. СЪОБЩЕНИЯ**

20.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

20.2. За дата на съобщението се счита:

- при лично предаване на съобщението – датата на предаването;
- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба – датата на доставка, отбелязана върху известието за доставка или на куриерската разписка;
- при изпращане чрез факс – датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.
- при изпращане чрез електронна поща – датата на изпращане.

## **21. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

21.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

21.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р. България.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

### Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Техническите спецификации от документацията за възлагане на обществената поръчка.

2. Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4. Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

5. Споразумение № 2 за конфиденциалност.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

### За осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд към Договор №. ....от .....2018 г.

Днес .....2018 г., в гр. Хасково между:

**ЕСО ЕАД, МЕР Хасково**, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. "Цар Борис III" № 201, и адрес на МЕР – гр.Хасково, ул."Добруджа"№ 6, ЕИК: 1752013040027, ДДС: BG 175201304, представлявано от Тошо Тодоров – Ръководител МЕР, упълномощен по силата на Пълномощно №1384/20.02.2018г на Изпълнителния директор на дружеството Ангелин Цачев, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр. ...., община ....., ул. ...., ЕИК ....., представлявано от..... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

#### **I. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

1. Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник”.

2. Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.

4. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на „ЕСО” ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

#### **II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

5. Да определи длъжностно лице /или лица/, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.

6. Да определи длъжностно лице /или лица/, което да приема, да изисква и извърша проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.

7. Да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД – 07 - 2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., посл. Изм. ДВ бр. 25/30.03.2010 г.) и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.

8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.

9. Да осигурява обезопасяване на работните места.

10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

### **III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

11. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

12. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители и изпълнители по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.

13. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.

14. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.

15. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указания в наряда мерки за безопасност.

16. Отговорните ръководители и/или изпълнители по смисъла на Правилника на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

17. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител и/или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

18. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

19. Да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

20. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция «Главна инспекция по труда» и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след което предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### **IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.**

21. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени:

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група /бригада/ като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

22. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи /бригади/, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**СПОРАЗУМЕНИЕ №2**  
**за конфиденциалност**

**към договор №. МЕР-ХС-ДОГ-.....от .....2018 г.**

Днес .....2018 г., в гр. Хасково между:

**ЕСО ЕАД, МЕР Хасково**, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. "Цар Борис III" № 201, и адрес на МЕР – гр.Хасково, ул."Добруджа"№ 6, ЕИК: 1752013040027, ДДС: BG 175201304, представлявано от Тошо Тодоров – Ръководител МЕР, упълномощен по силата на Пълномощно №1384/20.02.2018г на Изпълнителния директор на дружеството Ангелин Цачев, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр. ...., община ....., ул. ...., ЕИК ....., представлявано от.... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

• Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информацията относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или на негови партньори.

• Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носители, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информацията, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.

• Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД.

• Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информацията, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информацията, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.

**РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният/ -ата.....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на.....  
(*посочете длъжността*)  
на.....  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „ Изграждане  
токоограничаващи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в п/ст  
„Димитровград“,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Списък на услугите, които са идентични или сходни\* с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години от крайната дата на подаване на офертата:

№	Възложител (Получател)	Предмет на услугата	Дата/година на която е приключила услугата	В качеството на: главен изпълнител/ участник в обединение/ подизпълнител	Стойност (лв., без ДДС)	Кратко описание на вида и обема на услугата
1						
2						
3						

\*Под „услуга - проектиране, сходно с предмета на поръчката“ се разбира: Проектиране на първична и вторична комутация и строителни конструкции в ОРУ.

Прилагам следните доказателства за извършената услуга:

1. ....
2. ....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаваш/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на.....  
(*посочете длъжността*)  
на.....  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане  
токоограничавачи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в п/ст  
„Димитровград“,

### ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на строителството, включващо дейности с предмет и обем, идентични или сходни\* с предмета на поръчката, изпълнено през последните пет години, считано от крайната дата на подаване на офертата:

№	Възложител (Получател)	Предмет на строител- ството	Дата/година на която е приключило изпълнението на строителството	В качеството на: главен изпълнител/ участник в обединение/ подизпълнител	Стойност (лв., без ДДС)	Кратко описание на вида и обема на строител- ството
1						
2						
3						

\* Под строителство, включващо дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката се разбира:

Изграждане на нови или реконструкция/ремонт на открити разпределителни уредби с обхват на строително-монтажните работи включващи най-малко дейности по: строително-конструктивна част, електрическа (първична и вторична комутация) и въвеждане в експлоатация.

Прилагам удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключено изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, както и дата и подпис на издателя - ..... бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....  
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на.....  
(*посочете длъжността*)  
на.....  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане  
токоограничавачи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в п/ст  
„Димитровград“,

### ДЕКЛАРИРАМ:

#### Списък на проектантите, които ще изготвят съответните проектните части

За изпълнение на поръчката разполагам със следните, ..... на брой проектантите с пълна проектантска правоспособност за всяка от проектните части, притежаващи валидни удостоверения, издадени от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП), съгласно Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП):

Име, презиме, фамилия	Професионална квалификация	Удостоверение № за призната проектантска правоспособност, издадено от КИИП	Правоспособност по проектна част

Декларирам, че горепосочените проектантите са вписани в регистъра на КИИП, съгласно ЗКАИИП.

\*Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица\**):

- декларации за ангажираност на експерт ..... бр. и/или  
други документи (*изброяват се*) ..... бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.



## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на.....  
(*посочете длъжността*)  
на.....  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане  
токоограничаващи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в п/ст  
„Димитровград“,

### ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на техническите лица, които ще изпълняват строителството:

№	Име, презиме и фамилия	Професионална квалификация (№ на издадения документ/дата на издаване/издател)	Придобита квалификационна група за безопасност при работа, съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (№ на издадения документ/дата на издаване/издател)	Служител на участника/трето лице*
1				
2				
3				

\*Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица\**):

- декларации за ангажираност на експерт ..... бр. и/или
- други документи (*изброяват се*) ..... бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за ангажираност на експерт**

Долуподписаният/ -ата.....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на експерт, посочен в офертата на.....  
.....  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „ **Изграждане токоограничаващи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в п/ст „Димитровград“**,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. На разположение съм за времето на изпълнение на горе цитираната поръчка.
2. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на участника за качествено изпълнение на поръчката.
3. Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни.
4. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....  
(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се представя потделно за всеки един експерт, посочен от участника в списъка на екипа, който не е служител на участника.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 66 от ЗОП**  
**за ползване на подизпълнители**

Долуподписаният/ -ата.....  
*(собствено, бащино, фамилно име)*  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
*(постоянен адрес)*  
в качеството ми на.....  
*(посочете длъжността)*  
на.....  
*(посочете наименованието на участника)*  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане  
токоограничаващи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в п/ст  
„Димитровград“;

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

При изпълнението на настоящата поръчка ще ползвам подизпълнител/и, както следва:

Номер по ред	Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от обема на поръчката	Предвидени подизпълнители <i>(посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да изпълняват съответните видове работи)</i>
1.			
2.			

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

В случай, че бъде определен за изпълнител на горепосочената поръчка, в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ще представя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....  
*(подпис и печат)*

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/.....-ата.....

.....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)

притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....

..... – гр.....

адрес:.....

(*постоянен адрес*)

в ..... качеството ..... ми ..... на.....

.....

(*посочете длъжността*)

на.....

(*посочете наименованието на подизпълнителя*)

ЕИК/адрес на управление.....

във връзка с обявената от .....

(*наименование на възложителя*)

процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изграждане токоограничаващи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в п/ст „Димитровград““**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Съгласен съм да участвам като подизпълнител на .....

.....

(*наименование на участника в процедурата, на който сте подизпълнител*)

при изпълнение на горесцитираната поръчка.

Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител представляват .....% от общия обем на поръчката и са както следва:

1.....

2.....

(*изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители*)

Запознат съм с разпоредбата на чл. 101, ал. 9 от ЗОП, че заявявайки желанието си да бъда подизпълнител, нямам право да представям самостоятелна оферта в горесцитираната процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи за доказване съответствието ни със съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняваме (*изброяват се*):

1.....

2.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на всеки подизпълнител (ако са повече от един) или от упълномощено от него лице.*

## ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО  
ЕСО ЕАД МЕР Хасково  
гр. Хасково 6300  
ул. „Добруджа”, № 6

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: **„Изграждане токоограничаващи реактори на страна 6 kV на Трафо 1 и Трафо 2 в п/ст „Димитровград“** (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата каквото и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,  
(БАНКА)

*Забележка: Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!*

**ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА „ВСИЧКИ РИСКОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ” ПО ЧЛ. 173 ОТ ЗУТ, ИЗДАДЕНА В ПОЛЗА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ПОКРИТИ РИСКОВЕ, КАКТО СЛЕДВА:**

• **Застраховани суми/лимита на отговорност:**

**(а) раздел А „Материални щети”:**

застраховани позиции: „Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя”, на обща сума ..... (общата стойност на СМР от договора) лева и

**(б) раздел Б „Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:**

застраховани позиции: „Телесни увреждания”: 10000 лева за едно увредено лице и ..... (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката и „Щети на имущество”: ..... (50% от общата стойност на СМР от договора) лева за всяко едно събитие и ..... (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката,

при следните условия:

• **Възложител:** ЕСО ЕАД, МЕР Хасково;

• **Застрахован:** ..... (фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес);

• **Застрахован дейност/обект:** .....предмета на договора.....;

• **Период на застраховката:** Застраховката да покрива: **(а)** материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и **(б)** отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционния период, в т.ч. за щети, нанесени от Изпълнителя при изпълнение на задълженията му за поддръжка на СМР по време на гаранционния период.

• **Период на изпълнение на СМР:** от ..../дата/ до...../дата/.

• **Гаранционен период:** ..... месеци/години, с опция за удължаване до ..... месеци/години.

• **Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:**

1.Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи от Застрахования.

2.При обявяване в несъстоятелност на Застрахования, Дружеството не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на уговорения срок.

3.Застраховката не може да бъде прекратена преди изтичане на първоначално уговорения в полицата срок или той да бъде променян без писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за всяко събитие, и всички други права и задължения, осигуряващи интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.Възложителят не може да бъде обвързан с уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.